



Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА»**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета Волгоградского колледжа
Международного юридического института
Протокол № 9а от 18.04.2023 г.

Директор профессиональной образовательной
автономной некоммерческой организации
«Волгоградский колледж Международного
юридического института»
«19» апреля 2023 г. _____ Н.И. Долидзе

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

**Профессиональной образовательной
автономной некоммерческой организации**

«Волгоградский колледж Международного юридического института»

за 2022 год

**Волгоград,
2023**

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Общие сведения о колледже | 3 |
| 2. Структура и система управления образовательной организацией | 7 |
| 3. Оценка образовательной деятельности | 11 |
| 4. Содержание и качество подготовки обучающихся | 14 |
| 5. Организация учебного процесса | 19 |
| 6. Востребованность выпускников | 29 |
| 7. Оценка качества кадрового обеспечения | 30 |
| 8. Методическое обеспечение | 32 |
| 9. Воспитательная работа и создание социокультурной среды | 38 |
| 10. Библиотечно-информационное обеспечение | 44 |
| 11. Материально-техническое обеспечение | 44 |
| 12. Соответствие критериям качества условий осуществления образовательной деятельности | 46 |
| 13. Анализ показателей деятельности образовательной организации | 47 |
| 14. Общие выводы по самообследованию | 52 |

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОЛЛЕДЖЕ

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Волгоградский колледж Международного юридического института» (далее по тексту - Колледж) создана в 2017 г., первый набор студентов был произведен на 2018/2019 учебный год, первый выпуск студентов проведен в 2020 г. Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Волгоградский колледж Международного юридического института» является автономной некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме учреждения, и осуществляет в качестве основного вида деятельности образовательную деятельность по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, а также по дополнительному профессиональному образованию, профессиональному обучению (приказ Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области № 379-у от 10.06.2020 г.).

Колледж осуществляет свою деятельность на основании следующих нормативно-правовых документов:

1) Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 06 июля 2017 года, серия 37, № 05994. ОГРН: 1173443016372.

2) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации № 3460. Присвоен ИНН/КПП: 3460069857/346001001.

3) Лицензия (бессрочная) на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 16 от 14 марта 2018 года, серия 34Л01 № 0001797, выданная Комитетом по образованию, науки и молодежной политики Волгоградской области, приложение к лицензии серия 34П01 № 0003336.

4) Свидетельство о государственной аккредитации, регистрационный № 47 от 19 декабря 2018 года, серия 34А01, № 0001636, выдано Комитетом по образованию, науки и молодежной политики Волгоградской области.

Место нахождения колледжа: Волгоградская обл., г. Волгоград.

Юридический адрес колледжа: 400001, г. Волгоград, ул. Козловская, дом 4.

Адрес официального сайта колледжа: <https://vkmui.ru/>

Телефон колледжа: (8442) 52-77-32

E-mail: vk@vkmui.ru

Контактная информация, включая режим рабочего времени колледжа, находится на информационных стендах колледжа, размещенных в местах, удобных для общего обозрения, и на официальном сайте колледжа.

Учредителем колледжа является:

- Образовательное частное учреждение высшего образования «Международный юридический институт», ОГРН 1027700035989, юридический адрес: 127427, г. Москва, ул. Кашенкин луг, д. 4. (информация об Учредителе Колледжа: www.lawacademy.ru)

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Колледжа, утвержденным Решением Учредителя, протокол № 10 от 30.05. 2017 г.

Самообследование ПОАНО «Волгоградский колледж Международного юридического института» проведено в соответствии с требованиями следующих нормативных актов:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12. 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», согласно которого трактуются следующие понятия:

а) образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

б) воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев

Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

3) обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»: самообследование – это ежегодная процедура, сроки, форма проведения, состав лиц комиссии определяются организацией самостоятельно; в ходе нее дается оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»: по образовательной, финансово-экономической деятельности, инфраструктуре, обучению инвалидов и лиц с ОВЗ;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»: анализируются комфортность условий, доступность для инвалидов и лиц с ОВЗ, доброжелательность работников организации и удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организации.

Для проведения самообследования приказом № 10-ов от 28 февраля 2023 г.

директора Волгоградского колледжа Международного юридического института утверждены:

- состав комиссии для самообследования Колледжа:

Долидзе Н.И. – директор, председатель комиссии,

члены комиссии: Карягина А.С., заместитель директора по общим вопросам, Пищулина С.Ю., заместитель директора по учебно-методической работе, Горин А.С., председатель цикловой методической комиссии по общеобразовательным, естественнонаучным и математическим дисциплинам, руководитель практики, Мироненко Е.Ф., председатель цикловой методической комиссии по профессиональным дисциплинам;

- план мероприятий по подготовке и проведению самообследования.

Самообследование проводилось в сроки с 13 марта по 14 апреля 2023 г.

План мероприятий по подготовке и проведению самообследования включал следующие виды работ: издание приказа о самообследовании, утверждение состава комиссии и сроков работы; обсуждение на заседании Педагогического совета Колледжа плана мероприятий и его корректировка; формирование предварительных отчетов и отчетных форм по показателям деятельности; утверждение отчета и обсуждение результатов самообследования на Педагогическом совете Колледжа, в цикловых методических комиссиях.

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования была проведена оценка образовательной деятельности, системы и структуры управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных федеральными нормативно-правовыми актами.

При самообследовании были проанализированы следующие документы и информационные материалы:

- Устав ПОАНО «Волгоградский колледж Международного юридического института», локальные нормативные акты (приказы, положения, правила, инструкции);
- сведения о приеме, контингенте обучающихся и их движении;
- сведения о кадровом обеспечении;
- учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- информация о социально-бытовых условиях и материально-технической базе;
- результаты внеучебной и психолого-педагогической работы;
- результаты мониторинга трудоустройства выпускников;
- результаты мониторинга качества образовательного процесса;
- результаты мониторинга качества подготовки педагогических кадров.

2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

В соответствии с Уставом колледжа коллегиальными органами управления являются:

- общее собрание (конференция) трудового коллектива и обучающихся колледжа, которое участвует в формировании других органов управления колледжа и рассматривает социально-экономические вопросы, вопросы затрагивающие права и законные интересы работников и обучающихся, их законных представителей (положение принято Общим собранием (конференцией) трудового коллектива и обучающихся, протокол № 1 от 20.05.2021 г., утверждено приказом директора № 19-ов от 21.05.2021 г.);

- Педагогический совет, который осуществляет общее руководство педагогической деятельностью и рассматривает вопросы учебной и методической работы (положение принято Общим собранием (конференцией) трудового коллектива и обучающихся, протокол № 1 от 30.08.2022 г., утверждено приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г.).

Вышеуказанные коллегиальные органы управления осуществляют свою

деятельность на основании Устава колледжа и положений о соответствующих органах управления.

Для оперативного рассмотрения и решения вопросов по различным видам и направлениям деятельности в колледже созданы иные коллегиальные органы управления, которые действуют в пределах компетенции, определенной соответствующими локальными нормативными актами колледжа.

Единоличным исполнительным органом в соответствии с Уставом колледжа является директор колледжа, который осуществляет непосредственное управление деятельностью колледжа на основании полномочий, предоставленных руководителям образовательных организаций действующим законодательством Российской Федерации и учредителем.

Контроль за эффективностью и соответствием деятельности колледжа его целям и задачам осуществляет учредитель колледжа, который ежегодно рассматривает отчеты колледжа, в том числе отчет о самообследовании.

Участие в управлении колледжем таких социальных партнеров, как работодатели, региональные отраслевые органы управления, обеспечивается через:

- участие в коллегиальных органах управления колледжем;
- участие в работе квалификационных комиссий при проведении квалификационных экзаменов и государственной итоговой аттестации выпускников.

Участие студентов и их родителей в управлении обеспечивается, в основном, через такие коллегиальные органы управления, как студенческий совет, педагогический совет, родительские собрания и т.д.

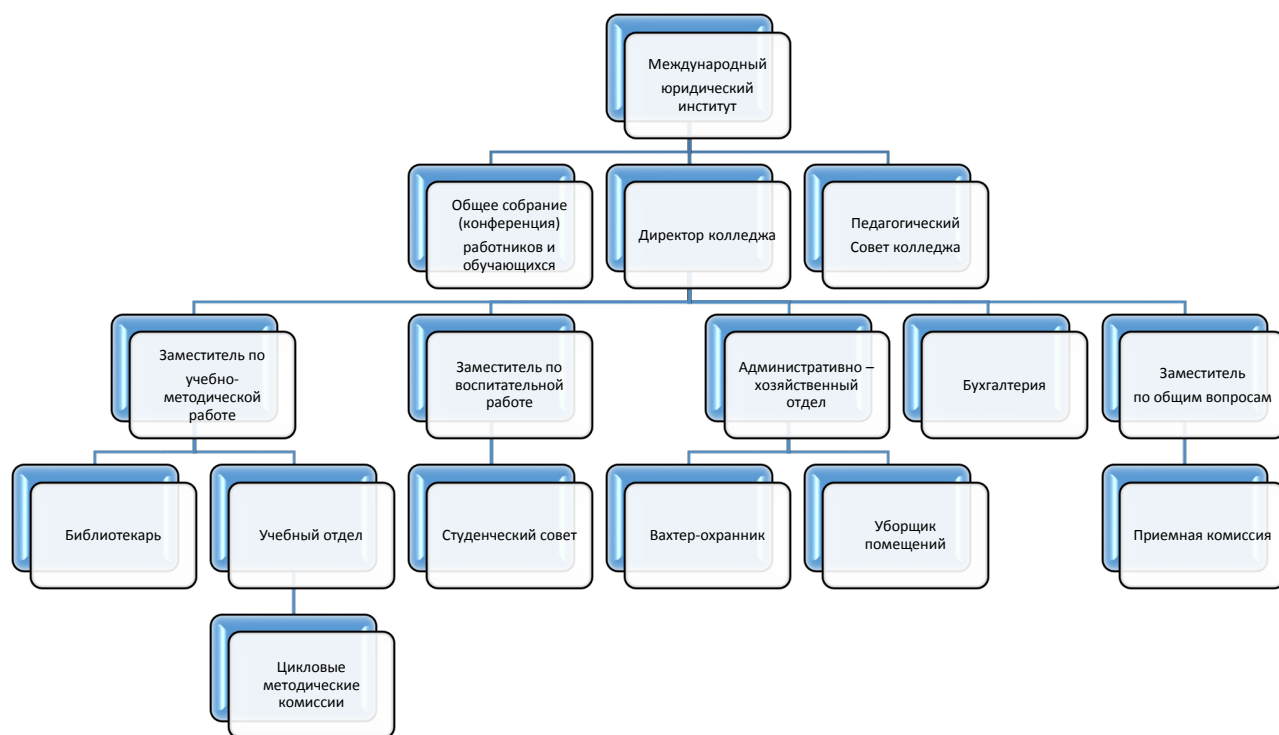
В колледже также созданы структурные подразделения, деятельность которых регламентируется локальными актами, утвержденными Педагогическим советом и приказами директора колледжа:

- Положение об учебном отделе (утверждено приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г.),
- Положение об общем отделе (утверждено приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г.),
- Положение об отделе по воспитательной работе (утверждено приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г.),

- Положение о Студенческом совете (утверждено приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г.),
- Положение об административно-хозяйственном отделе (утверждено приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г.),
- Положение о библиотеке (утверждено приказом директора № 11-ов от 11.06.2020 г.),
- Положение об электронной библиотеке (утверждено приказом директора № 2-ов от 05.04.2018 г.),
- Положение о бухгалтерии (утверждено приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г.),
- Положение о цикловых методических комиссиях (утверждено приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г.).

Разработаны должностные инструкции, на основании которых строится рабочий функционал каждого сотрудников колледжа (утверждены приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г.).

Схематично систему управления колледжа можно выразить следующим образом:



Таким образом, сформированная система управления охватывает все направления деятельности колледжа и обеспечивает достижение целей и функциональных задач, определенных Уставом колледжа.

Колледж имеет собственную локальную нормативную и организационно-распорядительную документацию, соответствующую законодательству Российской Федерации, Уставу, и обеспечивающую взаимодействие структурных подразделений образовательного учреждения.

Локальные нормативные акты колледжа обновляются по мере:

- изменения законодательства;
- изменений учебных планов, графиков и рабочих программ дисциплин, практик;
- выявленных недостатков проверяющими / надзорными органами;
- по мере необходимости.

Локальные нормативные акты рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, вводятся в действия приказом директора колледжа. В приказе в обязательном порядке указывается ответственность, в том числе персональная, за исполнение, алгоритм и сроки выполнения поставленных задач.

Приоритетными целями корректировки системы управления можно назвать разработку локального нормативного акта по организации внутренней системы оценки качества образования в Волгоградском колледже Международного юридического института.

Исходя из вышеизложенного, можно сделать следующие выводы:

1. Устав колледжа соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации».

2. Лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и остальные документы колледжа соответствуют Уставу колледжа, утвержденному и зарегистрированному в установленном порядке.

3. Система управления колледжем соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и Уставу колледжа, позволяет осуществлять эффективное управление деятельностью колледжа. Требуется разработка нормативной базы по вопросу внедрения внутренней системы качества образования.

3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Колледж осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, представленным в таблице:

| Профессиональное образование | | | | |
|-------------------------------------|---|---|---|--|
| № п/п | Коды профессий, специальностей и направлений подготовки | Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки | Уровень образования | Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | 40.02.03 | Право и судебное администрирование | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) | Специалист по судебному администрированию |
| Дополнительное образование | | | | |
| 1. | Дополнительное профессиональное образование | | | |
| Профессиональное обучение | | | | |

Подготовка обучающихся ведется по очной и очно-заочной формам обучения. Срок освоения ППССЗ на базе среднего общего образования по очной форме обучения составляет 1 год 10 месяцев, по очно-заочной форме - 2 года. Срок освоения ППССЗ на базе основного общего образования по очной форме обучения составляет 2 года 10 месяцев, по очно-заочной форме - 3 года.

ППССЗ включает в себя: общую характеристику с матрицей соответствия компетенций и составных частей ППССЗ; учебные планы по формам обучения; календарные учебные графики; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); рабочие программы практик; оценочные средства, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и другие учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. В ППССЗ предусмотрена практическая подготовка, которая проводится при реализации учебных дисциплин и проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Освоение ППССЗ на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том

числе ускоренное обучение, обеспечивается посредством индивидуальных учебных планов.

Вся необходимая информация о реализуемых образовательных программах и аннотации к рабочим программам дисциплин представлены на официальном сайте Колледжа (<https://vkmui.ru>).

Оценка ППССЗ на предмет соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования показала следующее: трудоемкость освоения программ, структура образовательных программ (количество и наименование циклов, разделов, входящих в образовательные программы, объем дисциплин, входящих в базовую и вариативную части программ, перечень обязательных дисциплин), планируемые результаты освоения образовательных программ (общие и профессиональные компетенции), максимальный объем учебной нагрузки, аудиторной учебной нагрузки по формам обучения, общая продолжительность каникул в учебном году и количество экзаменов и зачетов в учебном году соответствует ФГОС СПО.

Контингент обучающихся составил на 01.10. 2022 г.:

| Очная форма обучения | | | |
|------------------------------------|---------------|----------------|-----------------|
| Уровень полученного образования | I курс | II курс | III курс |
| Основное общее образование | 41 | 41 | 31 |
| Среднее общее образование | 32 | 29 | х |
| Очно-заочная форма обучения | | | |
| Уровень полученного образования | I курс | II курс | III курс |
| Основное общее образование | 0 | 0 | 0 |
| Среднее общее образование | 0 | 0 | х |

Общая численность студенческого контингента на 01.10.2022 г. по очной форме обучения – 174 человека (100%). Контингент обучающихся с 01.10.2021 г. по 01.10. 2022 г. вырос незначительно – на 9%, что связано с ограниченными площадями учебных помещений. (Данная причина явилась основной при отказе администрации Колледжа на 2022 – 2023 учебный год от набора по очной-заочной

форме обучения). Количество студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2022 г. – 3 (на базе основного общего образования: II курс – 2 человека, III курс – 1 человек). Выпуск студентов по очной форме обучения составил 37 человек.

Очно-заочная форма обучения не реализовывалась с 01.09.2022 г., выпуск студентов очно-заочной формы обучения в июле 2022 г. составил 11 человек.

Таким образом, за 2022 г. контингент обучающихся вместе с выпускниками составил 195 человек (не считая отчисленных по различным причинам).

За 2022 г. отчислено всего 15 человек, из них:

1 человек – перевод в другое образовательное учреждение за пределами Волгоградской области;

1 человек - из-за финансовой задолженности (обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг);

1 человек – невыход из академического отпуска;

7 человек – добровольно прекратили образовательные отношения;

5 человек – из-за академической неуспеваемости.

Переведено из других образовательных учреждений – один студент на второй курс в группу на базе основного общего образования, два человека – на первый курс в группу на базе среднего основного образования.

Восстановлен из числа ранее отчисленных 1 человек в группу на базе среднего общего образования.



Как видно из выше представленного и диаграммы, подготовка обучающихся велась в 2022 г. по очной и очно-заочной формам обучения, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных

стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

В 2022 г. ряд занятий в связи с разными чрезвычайными обстоятельствами (чрезвычайная обстановка - прорыв коллектора в Ворошиловском районе г.

Волгоград, введена постановлением губернатора Волгоградской области) был проведен в дистанционном формате на платформе Skype. В договора об оказании платных образовательных услуг и локальные акты Колледжа введен пункт о частичном использовании дистанционных образовательных технологий в учебном процессе, что нашло отражение в расписании учебных занятий Колледжа на 2022 / 2023 учебный год.

Учебные, производственные, преддипломные практики, предусмотренные учебным планом по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование», квалификационные экзамены, государственная итоговая аттестация выполнены в полном объеме, в штатном режиме.

Программы дополнительного профессионального образования в 2022 г. не реализовывались.

Вывод: ПОАНО «Волгоградский колледж Международного юридического института» - монообразовательная организация профессионального образования, в которой реализуется направление «Право и судебное администрирование», нацеленное на подготовку квалифицированных специалистов для системы юстиции России, стимулирования повышения уровня личной образовательной траектории обучающихся до высшего образования. Специальность ориентирована на потребности региона в кадрах. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. *Предложение:* активизировать работу по внедрению программ дополнительного профессионального образования, профессиональному обучению.

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Организация и результаты приема в колледж

Приемная комиссия осуществляла свою работу в колледже согласно приказам директора № 7-ов от 01.04. 2022 г. и № 21-ов от 26.08.2022 г., в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

Председателем комиссии являлся директор колледжа, заместителем – заместитель по общим вопросам.

Прием в колледже проводился сообразно контрольным цифрам, утвержденным Учредителем по предложению административно-педагогического состава колледжа (с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребностей потенциальных работодателей региона).

При приеме в Волгоградский колледж Международного юридического института обеспечивалось соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии. Приемная комиссия с 15 апреля по 25 августа 2022 г. организовывала прием документов по предварительной записи абитуриентов на сдачу документов.

Выполнение контрольных цифр приема за 2022 г. по договорам оказания образовательных услуг на 01.10. 2022 г.:

| Форма обучения и уровень подготовки | Контрольные цифры приема | Фактические цифры приема | Вакантные места для перевода |
|--|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Очная форма на базе основного общего образования | 50 | 41 | 9 |
| Очная форма на базе среднего общего образования | 20 | 32 | 1 |
| Итого | 70 | 73 | 10 |

Результаты освоения основных образовательных программ по итогам аттестации, внутреннего контроля успеваемости и оценки качества обучения

Контроль качества подготовки обучающегося осуществляется на основании текущего контроля успеваемости и посещаемости, а также по результатам рубежного контроля, промежуточной аттестации.

Регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведения учебных журналов и проведения учебных занятий. Результаты проверок обсуждаются на заседаниях Педагогического совета колледжа и цикловых методических комиссий.

Система текущего контроля знаний ориентирована на нормативные требования, обеспечивает контроль над усвоением содержания образовательного

стандарта по специальности. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам и междисциплинарным курсам предусматривает систематическую проверку качеств получаемых студентами знаний, навыков и умений.

В колледже разработано Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (приказ директора № 1-ов от 01 апреля 2018 г.). В рамках развития системы мониторинга текущей успеваемости четыре раза в учебном году проводится рубежный контроль – на 01 октября, на 20 декабря, на 01 апреля, на 20 мая. Утверждено приказом директора № 26-ов от 02.09.2022 г. «Положения о рубежном контроле текущей успеваемости и посещаемости обучающихся Волгоградского колледжа Международного юридического института».

В ходе реализации программы подготовки специалистов среднего звена каждый элемент учебного плана заканчивается одной из форм промежуточной аттестации. Зачеты, дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на самостоятельную работу студентов по освоению материала дисциплины. Экзамены (в том числе квалификационные) проводятся за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию. В проведении квалификационного экзамена принимают участие представители работодателей и действующие юристы-практики.

Содержание экзаменационного материала соответствует требованиям ФГОС и позволяет оценить качество изучения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенные компетенции. Результаты освоения программного материала обучающимися регулярно рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий, Педагогического совета колледжа.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутриколледжного контроля (предварительный (входной) контроль, текущий (по конкретной теме), рубежный, промежуточный и итоговый);
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- отчеты преподавателей;
- посещение занятий и внеаудиторных мероприятий.

В 2022 году 72 обучающихся Колледжа (1-й и 2-й курсы на базе основного общего образования) участвовали во всероссийских проверочных работах по дисциплинам «Обществознание» и «Метапредмет». Были получены следующие результаты:

| Группа | Обществознание | Метапредмет |
|--|--|---|
| 1 курс на базе основного общего образования (39 человек) | «2» = 29,59% «3» = 44,12% «4» = 23,53% «5» = 11,76% | «2» = 2,56% «3» = 61,54% «4» = 33,33% «5» = 2,56% |
| II курс на базе основного общего образования (33 человека) | «2» = 0% «3» = 17,24% «4» = 75,86% «5» = 6,9% | «2» = 9,09% «3» = 15,15% «4» = 57,58% «5» = 18,18% |
| | Таким образом, входящие знания по предмету «Обществознание» показывают, что более 60% поступивших в Колледж студентов обладают крайне низким уровнем послешкольного образования по обществознанию. Анализ данных II курса говорит о положительной динамике (с учетом того, что согласно учебному плану студенты Колледжа изучали дисциплину «Право», а не «Обществознание». 83% обучающихся смогли показать достойный уровень качества обучения. | Таким образом, общий уровень у поступивших студентов знаний по истории, ОБЖ, географии, обществознанию (мета-) крайне низкий, 64% обучающихся могут только ориентироваться в указанных выше предметах. Анализ данных II курса показывает, что 76% обучающихся освоили содержание данных дисциплин на оценки «хорошо» и «отлично», подтвердив, что качество образовательного процесса находится на высоком уровне. |

Результаты участия студентов Колледжа во всероссийских проверочных работах наглядно демонстрируют уровень знаний и умений студентов-первокурсников и эффективность обучения по общеобразовательным дисциплинам в Колледже.

Результаты итоговой аттестации обучающихся:

Всего выпущено в 2022 г. – 48 человек, из них по очной форме обучения – 37, по очно-заочной форме обучения – 11.

Количество выпускников, получивших на ГИА оценки «хорошо» и «отлично» (по всем формам обучения) – 42 человек (87,5 %);

Количество выпускников, получивших дипломы с отличием (по всем формам обучения) – 9 человек (19 %), из них два человека отмечены медалью за особые заслуги в обучении и освоении профессиональных компетенций.

Количество обучающихся, не прошедших итоговую аттестацию (по всем формам обучения) – нет;

Средний балл диплома (по всем формам обучения) – 4,3 балла, из них:

на базе среднего общего образования (очная форма обучения) = 4,6 балла;

на базе основного общего образования (очная форма образования) = 4,1 балла;

на базе среднего общего образования (очно-заочная форма образования) = 4,1 балла

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает сдачу квалификационных экзаменов по профессиональным модулям, подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольким профессиональным модулям. Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются, ежегодно обновляются и рассматриваются на заседаниях ЦМК Колледжа.

Приказом директора колледжа за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается руководитель. Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы содержатся в Методических указаниях по подготовке, защите и оценке выпускных квалификационных работ, обновляемых преподавателями ЦМК профессиональных дисциплин ежегодно.

Государственная итоговая аттестация проводится на основании Порядка Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и в соответствии с Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в Волгоградском колледже Международного юридического института (приказ директора № 26-ов от 02.09.2022 г.).

Темы и содержание выпускных квалификационных работ соответствуют требованиям федеральных государственных стандартов. Оценка качества выполнения работ проводится государственными экзаменационными комиссиями, в состав которых входят представители колледжа, представители системы юстиции, практикующие юристы. Председателем государственных экзаменационных комиссий является действующий федеральный судья Тракторозаводского районного суда г. Волгоград О.Ю. Буланцева.

Результаты государственной итоговой аттестации, июнь – июль 2022 г.:

| Право и судебное администрирование | Средний балл | Показатель качества, % |
|--|---------------------|-------------------------------|
| Очно-заочная форма обучения | 4,2 | 100 |
| Очная на базе основного общего образования | 4,5 | 100 |
| Очная на базе среднего общего образования | 4,4 | 100 |

Результаты государственной итоговой аттестации свидетельствуют о соответствии качества выпускаемых специалистов требованиям ФГОС СПО. В отчетах председателей ГИА отмечается достаточно высокий уровень профессиональной подготовки выпускников, освоения ими компетенций, заложенных в ФГОС СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование».

Следовательно, содержание и качество подготовки обучающихся Волгоградского колледжа Международного юридического института соответствуют нормативным требованиям, компетенции, заложенные в ФГОС 40.02.03 «Право и судебное администрирование», успешно осваиваются. Предложения: разработать процедуру диагностики результатов усвоения обучающимися текущих знаний, овладения умениями и навыками, начать ее апробацию в 2023 / 2024 учебном году для достижения более комплексной оценки качества образования, его совершенствования.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Структура, содержание и качество подготовки обучающихся формируется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, интересами обучающихся, работодателей, Колледжа, потребностями

рынка труда.

Оценивание производилось через анализ образовательных программ на предмет их соответствия требованиям образовательных стандартов и порядкам организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим программам. Использовались следующие оценочные критерии: соответствует; в основном соответствует; не соответствует.

Программы подготовки специалистов среднего звена включают в себя учебные планы по формам обучения (очная и очно-заочная), разработанные на основе ФГОС СПО и утвержденные директором Колледжа, календарные учебные графики, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, оценочные средства и другие учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

В ходе самообследования проанализированы структура и содержание учебных планов соответствующих направлений подготовки (специальности), а именно:

- перечень и объём каждого цикла, объём практической подготовки, учебная нагрузка обучающихся, а также согласованность содержания и логической последовательности изучаемых дисциплин;
- соответствие перечня дисциплин и объема часов по циклам федерального компонента (базовой части) требованиям ФГОС; обоснованность введения в учебный план дисциплин вариативной части; обоснованность формирования дисциплин по выбору; соотношение контактной (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» (базовая подготовка) включает в себя учебные планы по формам обучения (очная и очно-заочная); календарные учебные графики; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); программы практик; оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

В календарных учебных графиках указана последовательность реализации

ППССЗ, включая теоретическое обучение, практики, самостоятельную работу, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» на базе среднего общего образования по очной форме составляет 1 год 10 месяцев. Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по очно-заочной форме обучения составляет 2 года. Нормативный срок освоения ППССЗ на базе основного общего образования по очной форме составляет 2 года 10 месяцев, по очно-заочной форме - 3 года.

Трудоемкость освоения обучающимся ППССЗ на базе среднего общего образования составляет 3 294 часа, на базе основного общего образования – 5 400 часов за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности, и включает все виды аудиторной, практической и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося.

Учебные планы, представленные по очной форме обучения, отображают логическую последовательность освоения циклов программы подготовки специалистов среднего звена. Учебные планы включают следующие циклы дисциплин: цикл общеобразовательных дисциплин (для обучающихся на базе основного общего образования), общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и общий естественнонаучный цикл, профессиональный цикл и разделы: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная), промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

ППССЗ сформирована из дисциплин обязательной части и вариативной части (1 026 ч., распределено между дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического цикла, профессионального цикла – общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей). Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. Объем часов, отводимый на дисциплины, соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 40.02.03 «Право и

судебное администрирование». Для каждой дисциплины учебного плана указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Для организации учебного процесса в Колледже используются электронные информационные, электронные образовательные ресурсы; учебные занятия проводятся с применением различных инновационных (активных и интерактивных форм обучения): интерактивные лекции, деловые и ролевые игры, анализ конкретных ситуаций, тренинги, групповые дискуссии и т.д., в целях формирования и развития общих и профессиональных навыков и компетенций.

Устанавливаются следующие виды учебных занятий:

- лекции, практические и семинарские занятия, консультации;
- выполнение письменных работ (выпускных квалификационных работ и курсовых работ, индивидуального проекта);
- учебная практика, производственная практика, включая преддипломную,
- самостоятельная работа обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (компьютеры, мультимедийные проекторы и экраны). При проведении занятий семинарского типа студентам предоставляется возможность углубленно изучить специальную и периодическую литературу, статистические данные и всесторонне их анализировать. Практические занятия проводятся в укомплектованных аудиториях.

В Колледже созданы условия для проведения самостоятельной работы обучающихся. Помещение для самостоятельной работы оборудовано компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-библиотечную систему «Юрайт».

В результате проведённого анализа учебных планов по очной и очно-заочной формам обучения по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» (базовая подготовка) установлено:

- 1) максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;

- 2) максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю, по очно-заочной – 16 академических часов в неделю;
- 3) Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования составляет 147 недель. Из них: теоретическое обучение – 100 недель (в т.ч. 39 недель на освоение общеобразовательного цикла); промежуточная аттестация составляет – 5 недель; каникулы составляют – 23 недели, подготовка и государственная итоговая аттестация – 6 недель.
- 4) Общая продолжительность каникул составляет 10-11 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.
- 5) Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10; в учебном плане предусмотрено 7 комплексных зачетов и 2 комплексных экзамена.
- 6) Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования составляет 95 недель. Из них: теоретическое обучение – 61 неделя; промежуточная аттестация составляет – 3 недели; каникулы составляют – 12 недель, подготовка и государственная итоговая аттестация – 6 недель.
- 7) Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов – 10, в учебном плане предусмотрено 7 комплексных зачетов и 2 комплексный экзамена;
- 8) Консультации предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год по всем формам обучения.
- 9) Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена в очно-заочной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования составляет 156 недель. Из них: теоретическое обучение – 100 недель (в т.ч. 39 недель на освоение общеобразовательного цикла); промежуточная аттестация составляет – 5 недель; каникулы составляют – 32 недели, подготовка и государственная итоговая аттестация – 6 недель.
- 10) Общая продолжительность каникул составляет 10-11 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.

11) Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10; в учебном плане предусмотрено 7 комплексных зачетов и 2 комплексных экзамена по дисциплинам.

12) Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена в очно-заочной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования составляет 104 недели. Из них: теоретическое обучение – 61 неделя; промежуточная аттестация составляет – 3 недели; каникулы составляют – 21 неделя, подготовка и государственная итоговая аттестация – 6 недель.

13) Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10;

14) Консультации предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год по всем формам обучения.

По каждому циклу и каждой дисциплине спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах дисциплин (при освоении дисциплин общеобразовательного цикла не более 30%; при освоении дисциплин гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов от 30 до 50% (дисциплина – физическая культура); при освоении дисциплин профессионального цикла, в том числе профессиональных модулей не более 40%). Учитывая специфику специальности, преподавателями колледжа разрабатываются различные виды заданий для самостоятельной работы (зафиксированы в РПД), а также при освоении дисциплин общеобразовательного цикла используются онлайн платформы – Учи.ру, Skysmart.

За весь период обучения предусмотрено выполнение двух курсовых работ по общепрофессиональным дисциплинам (Гражданское право, Уголовное право) и индивидуального проекта (История). Курсовые и проектные работы проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин (20 часов на каждую курсовую работу, 36 часов на индивидуальный проект). Темы работ утверждаются на заседаниях ЦМК. В колледже разработаны методические указания по выполнению курсовых работ и индивидуального проекта (утверждены протоколом Педагогического совета колледжа № 1 от 29.08. 2022 г.).

В соответствии с учебным планом составляется расписание учебных занятий для каждой группы, учебной и производственных практик, государственной итоговой аттестации согласно утвержденному календарному графику. Аудиторная нагрузка соответствует требованиям ФГОС СПО. Все расписания занятий имеются в наличии, соответствуют учебным планам, содержат информацию о наименовании дисциплины, фамилии и инициалах преподавателя, номера аудитории, утверждены директором Колледжа.

Учебный год на очной форме обучения начинается 01 сентября, на очно-заочной форме 01 октября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы.

В колледже утверждены нормативные акты, регулирующие правила внутреннего распорядка обучающихся и режим занятий: Правила внутреннего распорядка обучающихся Волгоградского колледжа Международного юридического института (приказ директора 29-ов от 14.10. 2022 г.), Положение о режиме занятий обучающихся в Волгоградском колледже Международного юридического института (приказ директора 29-ов от 14.10.2022 г.). Продолжительность академического часа в Колледже составляет 45 минут. По окончании академического часа может устанавливаться перерыв продолжительностью 5 минут. В течение учебного дня обучающимся предоставляется обеденный перерыв продолжительностью 30 минут, между учебными парами устанавливается перерыв от 10 до 15 минут.

После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

В каждой группе назначается и утверждается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который напрямую взаимодействует с куратором группы и входит в состав Студенческого совета колледжа.

Волгоградский колледж Международного юридического института работает по шестидневной рабочей неделе. Режим занятий для обучающихся с 08.20 ч. до 20.30 ч. (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки, в две

смены). В воскресенье и праздничные дни Колледж не работает. Режим занятий ежегодно утверждается приказом директора Колледжа и регламентируется расписанием. Внеурочная деятельность регулируется расписанием, отдельно от расписания учебных занятий.

В колледже созданы благоприятные условия для отдыха обучающихся в перерывах между учебными занятиями: холл, оборудованный мягкой мебелью, скамейки в коридорах, буфет с кулером, электрическим чайником, микроволновой печью, столовой мебелью. В колледже закупаются родительским комитетом салфетки, одноразовые стаканчики, посуда, хозяйственные товары.

Санитарно-гигиенические требования поддерживаются уборкой и проветриванием помещений, по утвержденному приказом директора графику. В аудиториях, вспомогательных помещениях работают рециркуляторы.

Практическое обучение в колледже

Практическое обучение является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по программе 40.02.03 «Право и судебное администрирование», имеет цель: комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Рабочие программы профессиональных модулей и практик разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта, содержат паспорт программы профессионального модуля, структуру и содержание, условия реализации, контроль и оценку результатов освоения. По итогам анализа проведения в 2022 г. всех видов и типов практик, предусмотренных учебным планом, можно утверждать, что содержание индивидуальных заданий обучающихся на практику и их отчетные материалы по практике соответствуют рабочим программам практик и утвержденным формам отчетности.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю

специальности и преддипломной практики. Общая продолжительность практик - 13 недель:

- учебная практика (продолжительностью 3 недели - 108 часов);
- производственная практика (по профилю специальности) (продолжительностью 6 недель - 216 часов);
- производственная практика (преддипломная) (продолжительностью 4 недели - 144 часа).

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессиональных модулей концентрированно.

Заключены договора на проведение практик, в соответствии с которыми базами практик являются:

1. Управление Судебного департамента в Волгоградской области 400066, г. Волгоград, ул. Коммунистическая, 11
2. Арбитражный суд Волгоградской области 400005, г. Волгоград, ул. 7-й Гвардейской, 2
3. Управление Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области 400001, г. Волгоград, ул. Калинина, 4
4. Всероссийский научно исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии «ВНИРО» 400001, г. Волгоград, ул. Пугачевская, 1
5. Комитет юстиции Волгоградской области 400001, г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 16

В 2022 г. на производственные практики в мировые суды, суды общей юрисдикции и службу судебных приставов выходили группы очной и очно-заочной формы обучения выпускных курсов в составе 49 человек. Результаты прохождения практики были признаны удовлетворительными. Все обучающиеся получили оценки «хорошо» и «отлично». Часть выпускников получила персональные предложения о трудоустройстве по месту прохождения практики.

Учебная практика по профессиональным модулям ПМ.01 «Организационно-техническое обеспечение деятельности судов» и ПМ.02 «Архивное дело в суде» охватила 74 человека очной формы обучения. Результаты практики были достаточно высокими, 90 % студентов получили оценки «хорошо» и «отлично».

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление практического опыта, сбора практического материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы, проверку готовности студента к самостоятельной трудовой деятельности. Практика проводится в соответствии с профилем темы выпускной квалификационной работы. Допущены до производственной (преддипломной) практики были 49 человек.

Во время практики студенты ведут дневник практики, где отражаются все ежедневные результаты работы по месту нахождения обучающегося, руководитель от организации заверяет зафиксированные объемы проделанной работы. Методическое руководство осуществляет преподаватель цикловой методической комиссии профессиональных дисциплин колледжа – Горин А.С. (в колледже разработаны методические рекомендации по организации практики).

Практики завершаются дифференцированным зачетом в колледже, при условии положительной характеристики от руководителя практики организации, составленного отчета об уровне освоения профессиональных компетенций. Высокий средний балл групп по учебной и производственной практикам свидетельствует о качественной подготовке студентов для перехода к следующему уровню обучения или к самостоятельной работе.

Социальное партнерство как обязательное условие обеспечения практической подготовки предусматривает:

- заключение и реализацию договоров с работодателями о проведении практики обучающихся (содержание и формы совместной работы, взаимные обязательства, сроки, порядок организации труда практикантов, а также привлечение к руководству прохождением практики специалистов со стороны организации);

- закрепление баз практик;

- участие в экзаменационных процедурах, составе государственной экзаменационной комиссии государственной итоговой аттестации.

Совместная работа коллектива Колледжа и Управления судебного департамента по Волгоградской области, Управления службы судебных приставов по Волгоградской области, Комитета юстиции Волгоградской области обеспечивает

быструю адаптацию выпускников к рынку труда, к социально-бытовым условиям жизни, решает вопросы кадрового обеспечения и последующего трудоустройства, способствует расширению образовательного пространства учебного заведения.

Таким образом, организация учебного процесса осуществляется согласно ФЗ-273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», регламентируется программой подготовки специалистов среднего звена, разрабатываемой и утверждаемой на основе ФГОС СПО, рабочими программами дисциплин (практик), локальными актами колледжа; созданы благоприятные условия для развития интеллектуальных способностей обучающихся, учета возрастных и индивидуальных особенностей; расписание сбалансировано; практическое обучение способствует закреплению и формированию профессиональных компетенций; все виды практик проведены в установленные сроки, социальное партнерство с потенциальными работодателями осуществляется планомерно с учетом интересов обеих сторон.

6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Качество образования определяет результат образовательной деятельности, проявляющийся в качествах профессионально подготовленного специалиста – выпускника профессионального учебного заведения. В колледже ведется работа по изучению количественных и качественных показателей трудоустройства выпускников. Данный мониторинг служит средством принятия управленческих решений для повышения качества обучения, конкурентоспособности на рынке труда, развитию личности выпускника.

С сентября 2021 г. начал свою работу Центр содействия трудоустройству выпускников, заключено соглашение с Государственным казенным учреждением Волгоградской области «Центр занятости населения города Волгограда» № 25 от 13 сентября 2021 г. По данным на 01.10.2022 г. на учете в Центре занятости выпускники Колледжа не состоят.

В 2022 г. на базе колледжа практиковались встречи с социальными партнерами, круглые столы с привлечением практических работников правоохранительных органов и юстиции. Всего за год было организовано 6 таких

мероприятий.

Сведения о трудоустройстве выпускников представлены в таблице:

| Год выпуска | Наименование специальности | Количество выпускников | Трудоустроено | Самозанято | Продолжили обучение в ВУЗе | Призваны в ряды вооруженных сил | Находятся в отпуске по уходу за ребенком | Выезд за пределы региона | Нетрудоустроено |
|-------------|---|------------------------|---------------|------------|----------------------------|---------------------------------|--|--------------------------|-----------------|
| 2020 | 40.02.03 "Право и судебное администрирование" | 18 | 5 | 5 | 5 | - | - | 3 | - |
| 2021 | 40.02.03 "Право и судебное администрирование" | 24 | 7 | 4 | 6 | 4 | 3 | - | - |
| 2022 | 40.02.03 "Право и судебное администрирование" | 48 | 16 | 3 | 18 | 8 | 3 | - | - |

Вывод: выпускники 2020 – 2022 гг. не имеют показателя «под риском нетрудоустройства», практически все они либо продолжили обучение по специальности (все поступившие в вуз – по специальности «Юриспруденция» или «Прокурорская и судебная деятельность»), либо работают, активно применяя полученные в колледже знания.

Для повышения процента трудоустройства выпускников необходимо продолжать работу по направлениям:

- постоянный мониторинг трудоустройства выпускников,
- организация встреч социальных партнеров со студентами и их родителями на базе образовательного учреждения;
- получение студентами второй профессии через дополнительные образовательные услуги на базе колледжа;
- проведение профориентационной работы среди выпускников с целью получения ими высшего юридического образования в Международном юридическом институте.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Колледж полностью укомплектован педагогическими кадрами. В настоящее время численность, привлекаемых к преподаванию составляет 10 штатных сотрудников, 1 внешний совместитель и 9 человек, работающих по договорам возмездного оказания услуг, из них с учеными степенями 7 человек, 3 магистра. В

штате работает 50% преподавательского состава. Профиль базового образования штатных и иных педагогических работников на 100% соответствует профилю преподаваемой дисциплины.

С целью повышения качества и научного уровня преподавания к проведению занятий привлекаются работники ВУЗов и практикующие юристы (на основе внешнего совместительства и договоров возмездного/безвозмездного оказания услуг). Вакансий в колледже не имеется.

Движение кадрового состава: уволился по собственному желанию (в связи с переездом на постоянное местожительство в другой регион) заместитель директора по воспитательной работе, принят на работу заместитель директора по воспитательной работе; произошла смена заведующего административно-хозяйственным отделом.

Средний возраст преподавателей – 43 лет, средний стаж педагогической работы – 18 лет. Среди педагогов один человек является молодым специалистом (стаж работы – 3 года). В колледже практикуется посещение занятий опытных педагогов молодыми специалистами и обсуждение вопросов педагогической подготовки, учебной работы со студентами на заседаниях ЦМК.

Повышение квалификации в 2022 г. прошли 7 штатных преподавателей, в том числе по профилю педагогической деятельности, по использованию коммуникационных и информационных технологий, в форме стажировки. Внешние совместители и преподаватели, работающие по договорам возмездного оказания услуг (12 человек), прошли повышение квалификации по месту своей основной работы.

Таким образом, обеспечение учебного процесса педагогическим кадрами находится на удовлетворительном уровне. 50% преподавателей имеют ученую степень кандидата наук, являются магистрами; молодые специалисты находятся в тесном взаимодействии с более опытными педагогами. В целом педагогический коллектив колледжа имеем высокий научный и профессионально-педагогический уровень. В Колледже полностью выполняются требования к педагогическим кадрам, определяемые ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

В целях повышения профессионального уровня педагогического состава:

1) Разработан перспективный план и график повышения квалификации и прохождения стажировок руководящих и педагогических работников колледжа по вопросам инклюзивного образования, внеучебной деятельности, оказания первой помощи.

8. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Методическая работа в Волгоградском колледжа Международного юридического института ведется целенаправленно. В конце учебного года, исходя из анализа работы за прошедший учебный год, формируются цели и задачи на новый учебный год. В 2022 г. целью методической работы было создание оптимальных условий для реализации ФГОС СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование», приведение фондов оценочных средств и контрольно-измерительных материалов по дисциплинам и курсам в соответствие с требованиями работодателей, внедрение в практику работы новых подходов к образовательному процессу в условиях возможного применения дистанционного формата обучения.

Задачи педагогического коллектива:

1. подготовка и обновление учебно-методической документации, обеспечивающей организацию образовательного процесса в колледже на основе ФГОС СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование»;

2. взаимодействие административно-управленческого и педагогического состава колледжа с работодателями, центром трудоустройства города Волгограда;

3. организация профориентационной работы в образовательных учреждениях города;

4. организация эффективной индивидуально направленной учебной работы со слабоуспевающими и одаренными студентами.

Методическая работа в колледже координируется заседаниями Педагогического совета. Одним из нововведений 2022 г. стала разработка тематических анкет для преподавателей, работодателей, выпускников, обучающихся и их родителей, их результаты обобщались и выдвигались на обсуждение Педагогического совета и Студенческого совета колледжа.

Анкетирование было проведено в течение всего 2022 г. по теме «Оценка условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в Волгоградском колледже Международного юридического института»:

Обучающиеся:

- 1) Удовлетворены ли Вы получаемыми в колледже знаниями, умениями и навыками
- 2) Применяете ли в ходе прохождения практики полученные в колледже знания, умения и навыки
- 3) Удовлетворены ли вы взаимодействием с педагогическим коллективом колледжа
- 4) Удовлетворены ли организацией учебного процесса в колледже
- 5) Видите ли вы перспективы дальнейшего применения знаний, умений и навыков, полученных в колледже, в своей жизни

Близкие по содержанию вопросы были разработаны и для родителей обучающихся.

Для работодателей было подготовлено три вопроса:

- 1) Удовлетворены ли вы готовностью обучающихся колледжа выполнять профессиональные обязанности, умением применять полученные знания на практике
- 2) Как вы считаете достигнута ли полнота подготовки выпускников по специальности колледжа
- 3) Удовлетворены ли вы личностными качествами обучающихся, проходящими практику

Анкетирование прошли 89 обучающихся 2 и 3 курсов, 23 родителя и 8 представителей работодателей.

Обучающиеся показали 93% уровень удовлетворенности и востребованности полученных знаний, умений и навыков; родители – 75%; работодатели – 100%.

На диаграмме 1 представлены данные опроса обучающихся и их родителей по теме: «Оценка условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в Волгоградском колледже Международного юридического института», диаграмма 2 отражает мнение работодателей.

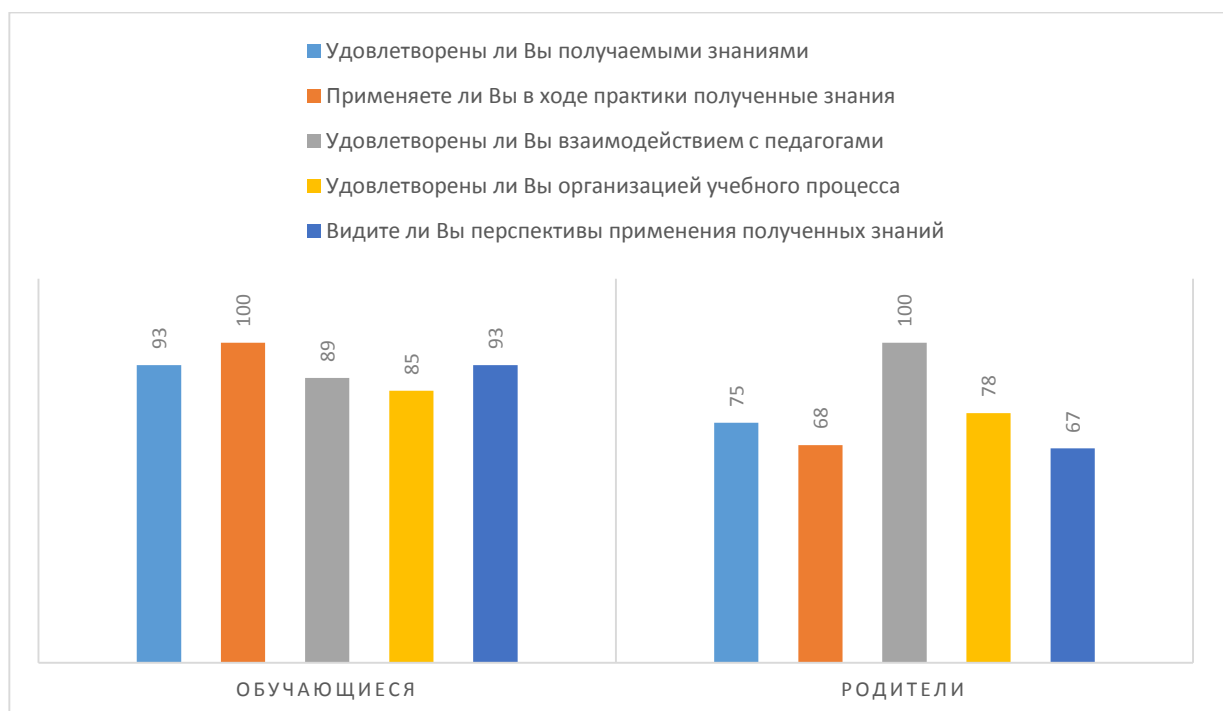


Диаграмма 1



Диаграмма 2

К работе педсоветов привлекались работодатели, практикующие юристы и заинтересованные представители родительских комитетов учебных групп. Таким образом, Педагогический совет колледжа задавал стартовую основу для планирования и реализации учебных, методических и учебно-воспитательных проектов колледжа.

Образовательный процесс по образовательным программам обеспечен учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам

учебного плана. Были обновлены Методические рекомендации по написанию выпускных квалификационных работ, курсовых работ, индивидуальных проектов по дисциплине «История» (август – сентябрь 2022 г.)

В рабочих программах дисциплин указаны цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, связь с предшествующими дисциплинами, изложен тематический план и подробное содержание тем лекционных занятий, планы практических (семинарских) занятий; указаны формы текущего и промежуточного контроля, общая трудоемкость дисциплины в часах и зачетных единицах, перечень компетенций, формируемых при освоении дисциплины; сформулированы требования к результатам освоения дисциплины; даны методические рекомендации преподавателю и обучающимся по изучению дисциплины, по организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся с применением дистанционных технологий, а также учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины. РПД и фонды оценочных средств ежегодно обновляются, рассматриваются и утверждаются на заседаниях ЦМК.

Наименование дисциплин и модулей, их группирование по циклам идентичны базисным учебным планам для очного обучения по ФГОС СПО. Дисциплины, модули, предусмотренные ФГОС СПО по всем образовательным программам СПО, включены в рабочие учебные планы колледжа. Максимальная и обязательная учебная нагрузки по всем циклам и дисциплинам, модулям в циклах идентичны максимальной и обязательной учебным нагрузкам, отраженных в рабочих учебных планах колледжа по очной форме обучения. По дисциплине «Физическая культура» внеаудиторная нагрузка равна обязательной аудиторной нагрузке. Вариативная часть, предусмотренная ФГОС СПО, распределена полностью (на углубленное изучение обязательных дисциплин и модулей).

Программа подготовки специалистов среднего звена имеет внешние положительные отзывы Управления Судебного департамента по Волгоградской области и Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области. Рабочие программы дисциплин имеют внутренние отзывы, а программы профессиональных модулей и практик дополнительно отзывы представителей работодателей. В случае необходимости в течение учебного года в имеющиеся

программы вносятся изменения, которые обсуждаются на заседаниях цикловых методических комиссий. Рабочие программы профессиональных дисциплин и модулей содержат формулировку общих и профессиональных компетенций, а также трудовые функции, которые должны быть сформированы у выпускников колледжа. Расширяется база собственных разработок преподавателей для проведения аудиторных и внеаудиторных работ, традиционных уроков, занятий с применением информационных технологий.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ в колледже созданы фонды оценочных средств и контрольно-измерительные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов, билеты для экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учтены все виды связей между включёнными в их состав знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной юридической деятельности, предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач.

Программами практик обеспечены все виды реализуемых практик. Программы практик подготовлены в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и содержат информацию как по организации и проведению практики, так и по подготовке отчета и форме аттестации по практике.

В программах практик указаны перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, объем практики и ее продолжительность в неделях либо в академических часах, форма отчетности и содержание практики, дано описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Цикловые методические комиссии Колледжа строят свою работу с учетом конкретных задач, стоящих перед коллективом и рекомендациями Педагогического совета колледжа. ЦМК обеспечивают:

- учебно-методическое, учебно-программное и информационное обеспечение учебного процесса;
- разработку единых требований к оценке уровня освоения дисциплины / профессионального модуля и оценке компетенций обучающихся;
- совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей;
- оказание помощи начинающим преподавателям;
- реализацию инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на повышение качества подготовки обучающихся;
- мониторинг качества теоретической и практической подготовки обучающихся, подготовка и выработка рекомендаций по аналитическим отчетам о подготовке обучающихся.

Преподавателями ЦМК проделана в этом году большая методическая работа по созданию учебно-методического обеспечения учебного процесса: разработаны методические указания по подготовке, защите и оценке индивидуальных проектов по дисциплине «История», курсовых и выпускных квалификационных работ с учетом предложений работодателей региона, где определены единые требования к содержанию и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ, внесены предложения по формированию критерий рубежного контроля обучающихся, учета влияния посещаемости занятий обучающимися на текущий контроль знаний, методические рекомендации по проведению занятий в дистанционном формате, в режиме электронного обучения.

Совместно с административно-управленческим аппаратом в 2022 г. были обновлены согласно новых требований федерального законодательства и развивающейся образовательной среды положения о ЦМК, об оказании платных образовательных услуг, о порядке перевода, отчисления и восстановления

обучающихся, академическом отпуске, о формах, основании и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг, об апелляционной и аттестационной комиссиях, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила внутреннего трудового распорядка, Режим занятий обучающихся, пр.

В целом методическая работа в Колледже ведется целенаправленно, согласно методических заданий. Обеспеченность учебных дисциплин учебными программами, фондами оценочных средств, методическими материалами и рекомендациями, мультимедийными, аудио-видеоматериалами соответствует требованиям ФГОС СПО. Локальные акты обновляются с учетом требования современного законодательства. Предложения: разработать положение, регламентирующее процедуру внутренней оценки качества образования в Колледже с учетом требований работодателей, для чего провести их анкетирование в более широком формате (в ходе студенческих практик), разработать анкету для обучающихся первого курса, поступивших на базе основного общего образования.

9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА И СОЗДАНИЕ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ

Основополагающими принципами организации воспитательного процесса в Волгоградском колледже Международного юридического института является воспитание обучающихся в контексте целей и задач системы образования в России, ориентация на нравственные идеалы и ценности гражданского общества, открытость, усиление партнерских взаимосвязей, поддержка творческого и научно-исследовательского потенциала, сохранение и развитие традиций учебного заведения. Рассматривая качественную подготовку специалистов как взаимосвязанный процесс обучения и воспитания, администрация Колледжа планомерно создает целенаправленную систему воспитания студентов, представляющую условия, способствующие их индивидуальному развитию и коллективному взаимодействию. Определяющим направлением является повышение статуса воспитания в Колледже, создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья участников образовательного процесса, для гармоничного развития личности, реализации ее творческой и

гражданской активности, готовности служению Отечеству, повышения профессионального уровня будущих специалистов

Цель: создание социокультурной среды, способствующей всестороннему развитию и социализации личности, формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни, развитие воспитательного компонента образовательного процесса.

Задачи:

1. Реализация системы студенческого самоуправления на основе сотрудничества преподавателей и обучающихся
2. Формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.
3. Создание здоровьесберегающего пространства.
4. Формирование активной гражданской позиции.
5. Вовлечение студентов в работу общественных организаций, спортивных и творческих клубов с целью обеспечения условий для самореализации личности.

Для решения поставленных целей и задач в программе воспитания колледжа были выделены следующие направления деятельности: *организационно-координирующее, профессионально-правовое и научно-исследовательское, культурное и духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, физкультурно-оздоровительное и экологическое.*

В рамках *организационно-координирующего направления* реализуются традиционные мероприятия: всероссийский праздник «День знаний», работа кураторов, проведение родительских собраний, собраний со студентами, заседаний Студенческого совета, профилактических бесед (табакокурение, алкоголизм, наркомания, токсикомания, девиантное поведение, информационная безопасность, суицидальное поведение, в том числе и с приглашением сторонних организаций, например, «Друзья»), участие студентов в городских акциях, мероприятиях, праздниках.

Одним из важнейших направлений профилактической работы колледжа является профилактика экстремизма и терроризма среди обучающихся. Профилактика экстремизма и терроризма предполагает следующие направления:

- организация проведения мониторинга в сфере профилактики экстремистской деятельности;
- разработка и организация проведения мероприятий, направленных на обеспечение профилактики экстремизма;
- изучение опыта работы по профилактике экстремизма других учебных заведений;
- проведение анализа эффективности мер по профилактике экстремизма.

С целью воспитания подрастающего поколения в духе толерантности, миролюбия, уважения прав и свобод других людей, развития умений разрешать конфликты по средствам выдержки, самообладания, контроля, проведена работа в следующем направлении:

- анкетирование студентов по вопросам межнациональных отношений, по вопросам религиозного экстремизма;
- классные часы, беседы, лекции, круглые столы;
- совместно со специалистами Центра социальной поддержки молодежи «Друзья» проведены встречи – диалоги: «Вопросы межнациональной политики», «Воспитание подростков в духе терпимости, толерантности друг другу»;
- тематические беседы совместно с педагогом ОБЖ;
- Организован просмотр документальных фильмов «Россия без террора», «Завербованные смертью» и т.д.

Занятие с элементами тренинга по профилактике буллинга «Мы вместе» с целью профилактики конфликтов в межличностных отношениях в Колледже проводила заместитель директора по воспитательной работе Алексеенко Ю.Ю.

В рамках *профессионально-правового и научно-исследовательского направлений* студенческий контингент Колледжа принимал участие во внешних профессиональных мероприятиях (практический десант в помощь организация-работодателям, встречи, акции), правовых акциях (оказание правовой помощи населению), научно-исследовательских мероприятиях. Было организовано

проведение на базе Колледжа научных мероприятий: ко Дню юриста, Дню Конституции России, научно-практической конференции для студентов образовательных учреждений г. Волгоград и области «Инновационное государство и инновационный человек».

В рамках *культурного и духовно-нравственного направления* были организованы и проведены: выездное мероприятие «Посвящение в студенты», День самоуправления колледжа, День российского студенчества, праздников - День святого Валентина, «Два в одном», Нового года; посещение музеев, выставок, планетария, театров, творческих встреч, кинофильмов («Сталинградская сирень»). Дню Космонавтики были посвящены классные часы 12.04.2022 г. «Космос вчера, сегодня и завтра». В ходе классных часов обучающиеся посмотрели презентацию о достижениях нашей страны в изучении космического пространства, узнали о пилотируемых и автоматических космических аппаратах, об отечественном многоэтажном космическом корабле «Буран». Вспомнили много интересных фактов из жизни первого космонавта в истории человечества.

В рамках *гражданско-патриотического направления* - организация и проведение мероприятий ко Дню победы советских войск под Сталинградом, ко дню вывода войск из Афганистана, ко дню «Праздник весны и труда», ко Дню Победы, ко Дню народного единства, ко Дню контрнаступления советских войск под Сталинградом. В преддверии Дня защитника Отечества прошел цикл мероприятий, цель их формирование у молодежи активной гражданской позиции, воспитание подрастающего поколения в духе патриотизма, повышение уровня и качества подготовки обучающихся к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, популяризация и развитие военно-прикладных видов спорта.

В рамках *физкультурно-оздоровительного направления* - участие в спортивных мероприятиях, в профилактической акции «Молодежь против СПИДа», приуроченной ко Всемирному Дню борьбы со СПИДом. С целью формирования у обучающихся устойчивой потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом, использования средств физической культуры и спорта в оздоровлении обучающихся, совершенствования физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в колледже, в 2022 года студенты традиционно приняли

участие в областном фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Участники смогли проверить свои навыки в упражнениях на силу, выносливость, гибкость, скорость.

В рамках *экологического направления* - участие в экологических мероприятиях, субботниках, акциях, посещения музея и лаборатории НИИ ГОСНиОРХ.

В 2022 году при активном участии Студенческого совета с обучающимися было проведено около 60 мероприятий по всем направлениям воспитательной работы. В них принимали участие студенты 1 – 3 курсов, приглашенные специалисты, гости. 19 студентов награждены грамотами «За активную поддержку Ворошиловского района г. Волгоград», 9 студентов стали победителями в научно-исследовательских мероприятиях города и области.

Также с 2022 г. реализуются следующие федеральные проекты:

- «Разговоры о важном». В ходе проекта проводятся еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности;

- церемония установки и выноса Государственного флага РФ.

Содержание воспитательной работы конкретизируется в Календарных планах воспитательной работы обучающихся, которые разрабатываются на каждый учебный год и утверждаются директором колледжа.

Постоянный мониторинг эффективности воспитательной работы осуществляется заместителем директора по воспитательной работе. Вопросы развития и совершенствования воспитательной работы рассматриваются на заседаниях Педагогического совета колледжа.

В течении 2022 года в Колледже регулярно проводились встречи директора со Студенческим советом. Эти встречи способствовали поддержанию комфортной атмосферы, которая необходима для эффективного учебного процесса и интересной жизни обучающихся.

В течение всего 2022 года в Институте особое внимание уделялось *профориентационной работе*, как комплексному процессу от поиска и набора абитуриентов (поступающих) через профессиональное развитие и самоопределение обучающихся до трудоустройства и осознанной карьеры выпускников.

Для знакомства абитуриентов с их будущей профессией в 2022 году были проведены Дни открытых дверей, на сайте колледжа располагались видеоролики, созданные самими ребятами.

Таким образом, приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной работе в 2022 г. были:

- Профессионально-правовое и научно-исследовательское направление: деятельность, направленная на развитие профессионального правосознания;
- Культурное и духовно-нравственное направление: досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- Деятельность студенческих объединений;
- Гражданско-патриотическое направление;
- Физкультурно-оздоровительное направление: деятельность по формированию культуры безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни, пропаганды физической культуры и спорта, спортивного воспитания;
- Экологическое направление.

Информационное обеспечение воспитательной и внеучебной деятельности осуществляется через официальный сайт Колледжа, стационарные информационные стенды, также через электронную и мобильную рассылку информации о воспитательных и профориентационных мероприятиях. Созданы группы в социальной сети «ВКонтакте».

Выводы и предложения, предлагаемые управленческие решения:

1. Внеучебная работа с обучающимися колледжа ведется по всем направлениям воспитательной деятельности, утвержденным в плане воспитательной работы колледжа.

2. Необходимо больше внимания уделить комплексной профориентационной работе.

3. Целесообразно учитывать мнение студентов при оценке деятельности воспитательной работы колледжа.

4. Необходимо развивать волонтерское движение.

10. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам всех циклов. Заключен договор с ЭБС «Юрайт».

Библиотека Колледжа на отчетную дату располагает фондом печатных и электронных изданий объемом 4515 экз., из них:

- 3265 экз. – учебная литература;
- 959 экз. – учебно-методическая литература;
- 291 экз. – научная литература.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Пользователи библиотеки обеспечены читальным залом, компьютеры в нем снабжены выходом в интернет.

Каждый обучающийся обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе «Юрайт», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями системой электронных версий учебной и учебно-методической литературы.

Режим доступа: <https://biblio-online.ru/info/about>

Колледж имеет юридические базы информационных справочных систем:

- «Консультант плюс».

В учебном процессе используется 14 компьютеров, имеющих выход в Интернет, чем обеспечивается доступ обучающихся к сети Интернет.

Результаты информационного обеспечения учебного процесса:

1. Образовательные программы обеспечены необходимыми библиотечно-информационными ресурсами.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса Волгоградского колледжа Международного юридического института оборудованными учебными аудиториями и кабинетами, объектами для проведения

практических занятий, объектами физической культуры и спорта (аренда) для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена отвечает требованиям ФГОС, обеспечивает проведение всех видов занятий, которые предусмотрены учебными планами реализуемых основных образовательных программ.

Для реализации образовательного процесса в колледже имеется необходимый аудиторный фонд, оснащенный учебной мебелью и оборудованием (столами и стульями ученическими, компьютерными столами (малыми), шкафами для документов, досками письменными, столами преподавательскими, информационными стендами и плакатами по тематике изучаемых дисциплин, в том числе специализированные кабинеты.

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО включает:

- Специализированные учебные кабинеты: общепрофессиональных дисциплин и социально –экономических дисциплин; кабинет, оборудованный для проведения занятий по информатике;
- Лаборатории: основы безопасности жизнедеятельности;
- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Имеются договора на использование спортивного зала, открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий (открытой спортивной площадки широкого профиля).

Указанные помещения полностью удовлетворяют требованиям санитарно-эпидемиологического и противопожарного надзора. Закуплены рециркуляторы, средства гигиенической профилактики.

По данным мониторинга показателей доступности, безопасности, информированности и комфортности, характеризующих меры предупреждения причинения вреда при формировании и обеспечении безбарьерной среды за 2022 г. доступность Колледжа по всем нозологиям в целом оценивается на 31,83% (многие элементы обеспечения доступности в Колледже невозможно осуществить, так как он находится в арендуемом помещении на втором этаже жилого дома).

Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется на основании договора об оказании медицинских услуг ГУЗ Ворошиловского района г. Волгоград «Детская поликлиника № 6» № б/н от 15.07. 2022 г.

Для подготовки к новому учебному году проведен косметический ремонт (покраска стен, лавочек, ремонт учебной мебели).

Акт готовности учебного заведения к новому учебному году подписан всеми контролирующими и надзорными органами без замечаний.

В целом состояние материально-технической базы Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организацией «Волгоградский колледж Международного юридического института», ее оснащенность позволяют обеспечить проведение образовательного процесса в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Министерства образования и науки РФ, ФГОС СПО и локальных нормативных актов Колледжа. Необходимо уделить пристальное внимание расширению информационной доступности (дополнительная закупка компьютерной техники), продолжить максимально возможно оборудовать безбарьерную среду для лиц-инвалидов и с ОВЗ.

12. СООТВЕТСТВИЕ КРИТЕРИЯМ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В колледже функционирует зона отдыха для студентов, буфет, постоянно в наличие холодная и горячая вода (кулер). Туалетные комнаты отдельные для женщин и мужчин, состояние удовлетворительное; участники образовательного процесса и их законные представители (родители и опекуны) в ходе устных и письменных опросов и анкетирования претензий не предъявляли, что показывает полную удовлетворенность комфортными условиями (бытовыми), в которых осуществляется образовательная деятельность.

Колледж располагается на втором этаже жилого дома, помещениями пользуется на условиях аренды, что не позволяет проводить перепланировку и изменения жилых помещений без согласия собственника. Тем не менее, в колледже соблюдаются основные условия для информирования лиц-инвалидов и лиц с ОВЗ: наличие пандуса для въезда на крыльцо, специальный звонок для вызова

сотрудников колледжа, табличка-указатель, выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля, пр. Сайт обеспечен альтернативной версией для ознакомления лицами с инвалидностью и ОВЗ по зрению.

Информация на занятиях дублируется с помощью презентационных и видеоматериалов.

Таким образом, колледж частично (на 31,83%) удовлетворяет требованиям, предъявляемым к образовательным организациям по созданию доступной образовательной среды для лиц с инвалидностью и ОВЗ. Это связано с расположением колледжа и условиями арендного договора помещения.

13. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

| | | |
|-----------|--|-------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность <u>студентов</u> (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | 0 человека |
| 1.1.1 | По очной форме обучения | 0 человек |
| 1.1.2 | По очно-заочной форме обучения | 0 человека |
| 1.1.3 | По заочной форме обучения | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе: | 174 человека |
| 1.2.1 | По очной форме обучения | 174 человек |
| 1.2.2 | По очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| 1.2.3 | По заочной форме обучения | 0 человек |
| 1.3 | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования | 1 единиц |
| 1.4 | Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период | 73 человека |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников | 42 человека / 87,5 % |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов) | 0 человек/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов | 0 человек/% |

| | | |
|-----------|---|--------------------|
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников | 19 человек / 80% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 19 человек / 100 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек/% |
| 1.11.1 | Высшая | 0 человек/% |
| 1.11.2 | Первая | 0 человек/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников | 19 человек / 100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников | 0 человек/% |
| 1.14 | Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)* | |
| 2. | Финансово-экономическая деятельность | |
| 2.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 7097,0 тыс. руб. |
| 2.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника | 709,7 тыс. руб. |
| 2.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника | 0 тыс. руб. |
| 2.4 | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | 110% |
| 3. | Инфраструктура | |
| 3.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) | 2,55 кв.м |
| 3.2 | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта) | 14 единиц |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях | 0 человек/% |
| 4. | Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | Единица измерения |

| | | |
|-------|---|-------------------|
| 4.1 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов) | 3 человека / 1,7% |
| 4.2 | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 единиц |
| 4.3 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | 0 человек |
| 4.3.1 | по очной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.3.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.3.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |

| | | |
|-------|--|-----------|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.4 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | 0 человек |
| 4.4.1 | по очной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.4.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.4.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |

| | | |
|-------|--|------------|
| 4.5 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | 3 человека |
| 4.5.1 | по очной форме обучения | 3 человека |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 1 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 2 человека |
| 4.5.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.5.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.6 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | 0 человек |
| 4.6.1 | по очной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |

| | | |
|-------|---|-----------------------|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.6.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.6.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.7 | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации | 19 человек / 100 % |

13. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

По итогам самообследования колледжа сделаны следующие выводы и даны рекомендации:

1. ПОАНО «Волгоградский колледж Международного юридического института» является профессиональной образовательной организацией, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования и соответствует его организационно - правовой форме.

2. Анализ организационно - правового обеспечения показал, что

колледж имеет зарегистрированный Устав и необходимую организационно - распорядительную документацию.

3. Система управления колледжем позволяет обеспечивать выполнение действующего законодательства в области образования.

4. Комплекс учебно-методической документации соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

5. Применение теоретических знаний на практике обеспечивается возможностью прохождения учебной и производственной практик на предприятиях и организациях в рамках разработанных программ.

6. Уровень обеспеченности учебной и учебно – методической литературой соответствует установленным требованиям. Нормативы обеспечения студентов литературой и другими источниками информации выдерживаются.

7. Организация учебного процесса осуществляется согласно ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» и регламентируется основными профессиональными образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми на основе ФГОС СПО.

8. Уровень материально – технической базы и укомплектованность учебно– лабораторным оборудованием соответствует установленным требованиям.

9. Кадровое обеспечение соответствует установленным требованиям.

Общая оценка условий проведения образовательного процесса, анализ состояния основных профессиональных образовательных программ, учебно-программной документации, материально-технической базы, социально-бытовых условий дают основание для вывода об их соответствии требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.