



Профессиональная образовательная автономная
некоммерческая организация

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО
ИНСТИТУТА»**

ПРИКАЗ

01 сентября 2023 г.

№ 32-ов

Об утверждении локальных актов

В целях организации образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими порядок деятельности образовательной организации, на основании решения Педагогического совета Колледжа № 1 от 28 августа 2023 г., приказываю:

1. Утвердить следующие локальные акты:
 - Положение об электронной информационно-образовательной среде в Волгоградском колледже Международного юридического института;
 - Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в Волгоградском колледже Международного юридического института;
 - Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану в Волгоградском колледже Международного юридического института;
 - Положение об аттестационной комиссии в Волгоградском колледже Международного юридического института;
2. Заместителю директора по общим вопросам Карягиной А.С. разместить локальные акты на официальном сайте.
3. Ознакомить работников Колледжа с локальными актами под роспись.
4. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2023 года.
5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.И. Долидзе

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы (далее – Положение) определяет условия, порядок организации и осуществления образовательной деятельности по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих в Волгоградском колледже Международного юридического института образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП СПО), а также особенности организации образовательной деятельности по индивидуальным учебным планам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762;
- Уставом Волгоградского колледжа Международного юридического института;
- Иными локальными актами Волгоградского колледжа Международного юридического института (далее Колледж).

1.3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, включая индивидуальный календарный учебный график.

1.4. Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы на основе индивидуального учебного плана в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального образования по образовательной программе, установленным Колледжем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.5. Обучающийся в Колледже по ОП СПО, имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ОП СПО по соответствующей форме обучения, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

2. Условия и порядок организации образовательной деятельности по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения

2.1. Организация образовательной деятельности по индивидуальному учебному плану осуществляется в случаях:

2.1.1. перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри Колледжа;

2.1.2. перевода обучающегося из другой образовательной организации с образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию в пределах того же уровня образования;

2.1.3. восстановления на образовательную программу обучающихся, ранее отчисленных из Колледжа;

2.1.4. допуска к обучению по завершению академического отпуска обучающегося;

2.1.5. перевода на ускоренное обучение лиц, указанных в п. 2.5 настоящего Положения;

2.1.6. при наличии средне-профессионального образования (высшего образования) для лиц, чья профессиональная деятельность связана с освоением профильного образования, и чьи результаты обучения имеют высокую степень успешности;

2.1.7. увеличения срока обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по их желанию) по сравнению со сроком среднего профессионального образования по образовательной программе по соответствующей форме обучения в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (но не более 10 учебных месяцев).

2.2. При организации образовательной деятельности по индивидуальному учебному плану обучающегося в случаях, предусмотренных пунктами 2.1.1 - 2.1.4 настоящего Положения, учебные курсы, дисциплины (модули), практики, изученные ранее обучающимся, подлежат перезачету (полностью или частично).

2.3. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом директора Колледжа. Проект приказа о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану формируется заместителем директора по учебно-методической работе.

2.4. На основании решения Педагогического совета Колледжа, после согласования с обучающимся, индивидуальный учебный план утверждается (подписывается в т.ч. электронной подписью) директором Колледжа, в сроки не позднее одного месяца после представления обучающимся заявления о переводе, восстановлении или допуске к учебным занятиям в связи с досрочным выходом из академического отпуска¹, в случаях, предусмотренных пунктами 2.1.1 - 2.1.4. настоящего Положения. С обучающимся заключается дополнительное соглашение о переводе его на обучение по индивидуальному учебному плану. При этом в дополнительном соглашении отдельным пунктом указывается, что обучающийся согласен с индивидуальным учебным планом.

2.5. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется для обучающегося, представившего при поступлении документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученный в иностранном государстве, документ об обучении, в том числе справку об обучении или о периоде обучения, документ, выданный иностранной организацией (справки, академические справки и иные документы), а также для обучающегося, сдавшего промежуточную аттестацию на «хорошо» и «отлично» и желающего освоить образовательную программу в более короткий срок.

Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и принятые на обучение по ППССЗ по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

2.6. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

¹ Или приказа о допуске к учебным занятиям (в случае выхода обучающегося из академического отпуска в установленный срок)

- зачета (в форме перезачета и/или переаттестации) полностью или частично результатов обучения по отдельным учебным курсам, дисциплинам (модулям), практикам, освоенным обучающимся при получении СПО, а также дополнительного образования (при наличии).

Под переаттестацией в настоящем Положении понимается процедура промежуточной аттестации - приема педагогическим работником ЦМК экзамена (зачета) по дисциплине (модулю) и практике, предусмотренным учебным планом Колледжа, освоенным обучающимся при получении предыдущего образования с выставлением оценки или зачета по этой дисциплине (модулю), практике.

Под перезачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы, подтверждающие освоение обучающимся ОП СПО в Колледже, отдельной дисциплины (модуля), практики и результатов промежуточной аттестации по ним, освоенных обучающимся в другой образовательной организации, как изученных.

В случае частичного несовпадения данных по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, содержащихся в документе обучающегося о предыдущем образовании и (или) о квалификации (документе об обучении), с данными, содержащимися в ОП СПО, осваиваемой обучающимся в Колледже, формируется перечень дисциплин для переаттестации.

При формировании перечня дисциплин, выносимых на переаттестацию, Колледж руководствуется следующим:

- наименование дисциплины, указанной в документе о предыдущем образовании, не совпадает с наименованием дисциплины, предусмотренной учебным планом Колледжа;
- форма промежуточной аттестации по дисциплине, указанной в документе о предыдущем образовании, не соответствует форме промежуточной аттестации по дисциплине, предусмотренной учебным планом Колледжа;
- объем часов по дисциплине, указанной в документе о предыдущем образовании составляет менее 60% от объема часов по дисциплине, предусмотренной учебным планом Колледжа.

Решение о переаттестации принимается Аттестационной комиссией при наличии одного из вышеперечисленных требований. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом и заключениями по каждому обучающемуся.

При формировании перечня дисциплин, выносимых на перезачет, Колледж руководствуется следующим:

- наименование дисциплины, указанной в документе о предыдущем образовании, полностью совпадает с наименованием дисциплины, предусмотренной учебным планом Колледжа;
- форма промежуточной аттестации по дисциплине, указанной в документе о предыдущем образовании, соответствует форме промежуточной аттестации по дисциплине, предусмотренной учебным планом Колледжа, или по дисциплине, указанной в документе о предыдущем образовании, предусмотрен экзамен;
- объем часов по дисциплине, указанной в документе о предыдущем образовании, составляет 60% и более от объема часов по дисциплине, предусмотренной учебным планом Колледжа.

Решение о перезачете принимается Аттестационной комиссией при совпадении (соответствии) всех вышеперечисленных требований. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом и заключениями по каждому обучающемуся.

2.7. При формировании индивидуального учебного плана учитываются следующие требования:

2.7.1 Предоставление обучающемуся возможности выбора дополнительных учебных дисциплин, из перечня, предлагаемого ОП СПО. Выбор закрепляется согласующей подписью обучающегося в индивидуальном учебном плане.

2.7.2 Предоставление обучающемуся возможности выбора специализированных адаптационных дисциплин с учетом особенностей и образовательных потребностей (при необходимости обеспечения инклюзивного образования инвалида или лица с ОВЗ). Выбор закрепляется согласующей подписью обучающегося в индивидуальном учебном плане.

2.7.3 При прохождении промежуточной аттестации при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану обучающийся сдает в течение учебного года не более 20 экзаменов.

2.7.4 Для обучающегося по очно-заочной форме обучения промежуточная аттестация в каждом учебном году планируется в пределах сроков, установленных для ежегодных отпусков обучающимся по очно-заочной форме обучения;

2.7.5 Наименование, трудоемкость, последовательность изучения учебных курсов, дисциплин (модулей) и их группирование по циклам в индивидуальном учебном плане по ОП СПО должно быть идентично учебному плану, рассчитанному на полный срок обучения;

2.7.6 Наименование, трудоемкость, последовательность освоения практики в индивидуальном учебном плане по образовательной программе должно быть идентично учебному плану, рассчитанному на полный срок обучения;

2.7.7 В индивидуальном учебном плане по образовательной программе должны соблюдаться структурно-логические связи содержания учебных курсов, дисциплин (модулей), практик

2.8 В качестве программ учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, используются программы, разработанные для образовательной программы с полным сроком обучения.

2.9 Срок получения образования при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану по ОП СПО определяется в соответствии с годовым объемом программы и устанавливается для обучающегося, имеющего основное общее образование не менее 2 лет 4 месяцев; для обучающегося, имеющего среднее общее образование, не менее 1 года 4 месяцев.

Возможность установления срока обучения менее 1 года 4 месяцев для обучающегося, имеющего среднее общее образование, определяется по решению Педагогического совета Колледжа, за исключением случаев перевода обучающегося на ускоренное обучение в Колледже на основании справки об обучении или о периоде обучения, выданной по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования соответствующего профиля.

2.10 Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется после проведения Аттестационной комиссией зачета результатов обучения в порядке, установленном Положением об Аттестационной комиссии Волгоградского колледжа Международного юридического института результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Учебное отделение Колледжа формирует индивидуальный учебный план обучающегося в сроки, не позднее одного месяца после представления обучающимся заявления о зачете результатов обучения.

2.11 Вопрос о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану рассматривается Педагогическим советом Колледжа. На заседании Педагогического совета выносятся следующие документы:

- заявление обучающегося о зачете результатов обучения и прилагаемые к нему документы (документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученный в иностранном государстве и (или) документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документ, выданный иностранной организацией (справки, академические справки и иные документы);

- заключение и протоколы заседания Аттестационной комиссии;
- аттестационные ведомости;
- копия документа об изменении фамилии, если документ об образовании и (или) о квалификации выдан на другую фамилию;
- проект индивидуального учебного плана обучающегося.

2.12. Решение Педагогического совета о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану и рассмотрении индивидуального учебного плана оформляется протоколом.

2.13. На основании решения Педагогического совета после согласования с обучающимся, индивидуальный учебный план утверждается (подписывается в т.ч. электронной подписью) директором Колледжа.

2.14. На основании решения Педагогического совета с обучающимся заключается договор (дополнительное соглашение) о переводе его на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. При этом в договоре (дополнительном соглашении) отдельным пунктом указывается, что обучающийся согласен с индивидуальным учебным планом. После оформления договора (дополнительного соглашения) заместитель директора по учебно-методической работе представляет директору проект приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. В приказе определяется срок обучения по индивидуальному учебному плану.

2.15. Обучающийся, сдавший промежуточную аттестацию на «хорошо» и «отлично», желающий и имеющий способности и (или) уровень развития, позволяющие ему освоить образовательную программу в более короткий срок, может подать письменное заявление на имя директора Колледжа о желании перевестись на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Заявление подается после прохождения первой (последующей) промежуточной аттестации, в том числе и досрочной. Учебный отдел Колледжа в сроки не позднее одного месяца после представления обучающимся заявления о переводе на ускоренное обучение, формирует индивидуальный учебный план, предусматривающий освоение обучающимся содержания образовательной программы с полным сроком обучения.

2.16. Решение о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с повышением темпа освоения обучающимся образовательной программы и рассмотрении индивидуального учебного плана принимается Педагогическим советом на основании результатов промежуточной аттестации, с учетом индивидуальных способностей обучающегося и оформляется протоколом.

2.17. Каждому обучающемуся, переведенному на ускоренное обучение по индивидуальному плану в связи с повышением темпа освоения образовательной программы, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения. Основанием для перевода на следующий курс обучающегося, осваивающего образовательную программу по индивидуальному учебному плану, является выполнение им индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

2.18. Обучающийся переводится на обучение по образовательной программе с полным сроком освоения, если он не подтверждает способности освоить учебные курсы, дисциплины (модули), практики в более короткие сроки (имеет академическую задолженность).

2.19. Если обучающийся, переведенный на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, не может продолжить обучение по различным причинам, то он имеет право по письменному заявлению, поданному на имя директора Колледжа, перевестись на обучение по образовательной программе с полным сроком обучения.

2.20. Учебным отделом Колледжа формируется проект приказа о переводе обучающегося на образовательную программу с полным сроком обучения. Изданию приказа о переводе обучающегося на обучение с полным сроком обучения предшествует

заключение дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг.

3. Особенности организации обучения по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Формирование индивидуального учебного плана обучающегося в случае, предусмотренным пунктом 2.1.7 настоящего Положения, осуществляется на основании письменного заявления обучающегося об увеличении срока обучения.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с созданием специальных условий для получения образования, а для инвалидов - также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.2. Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.3 Учебным отделом Колледжа формируется проект приказа о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.4. Индивидуальный учебный план утверждается директором Колледжа на основании решения Педагогического совета Колледжа в сроки не позднее одного месяца после представления обучающимся письменного заявления об увеличении срока обучения.

4. Порядок осуществления образовательной деятельности по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению

4.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется как в группе, так и в индивидуальном порядке.

При обучении в индивидуальном порядке работа обучающегося во взаимодействии с педагогическим работником (контактная работа) может осуществляться в том числе в форме консультаций в объеме, предусмотренном индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.2. Учебные курсы, дисциплины (модули) (за исключением дисциплин по выбору (элективных дисциплин) и дополнительных учебных дисциплин), а также практики обучающийся по индивидуальному учебному плану осваивает в общем порядке в составе учебной группы, с которой он обучается.

Дисциплины по выбору и дополнительные учебные дисциплины из перечня, предлагаемого по ОП СПО, обучающийся по индивидуальному учебному плану может осваивать, как в составе группы, с которой он обучается, так и в составе любой другой группы, в том числе и специально сформированной (в случае выбора учебной дисциплины не менее чем 10 обучающимися) для обучения с применением ДОТ.

Специализированные адаптационные дисциплины (модули) при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучающийся по индивидуальному учебному плану может осваивать, как в составе группы, с которой он обучается, так и в индивидуальном порядке, в том числе с применением ДОТ.

Государственную итоговую аттестацию обучающийся проходит в общем порядке в составе учебной группы, с которой он обучается, в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе среднего профессионального образования в Волгоградском Колледже Международного юридического института.

4.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в составе учебной группы, с которой обучающийся обучается, осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке расписанием учебных занятий.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в составе любой другой группы, в том числе и специально сформированной для обучения с применением ДОТ, с последующим прохождением промежуточной аттестации, а также обучение в индивидуальном порядке осуществляется в соответствии с индивидуальным расписанием учебных занятий.

ПРОТОКОЛ № ____
заседания Педагогического совета Колледжа

« » _____ 20__ года

№ ____

Председатель – _____

Секретарь – _____

Присутствовали _____

Повестка дня:

1. О переводе обучающегося _____ на образовательную программу по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности, наименование направленности/специализации)

2. О переводе обучающегося _____ по образовательной программе по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

с _____ формы обучения на _____ форму обучения.

3. О допуске к учебным занятиям по образовательной программе по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

обучающегося _____ в связи с досрочным выходом из академического отпуска.

4. О рассмотрении проекта индивидуального учебного плана.

1. СЛУШАЛИ: Информацию заместителя директора по учебно-методической работе о поступившем заявлении от обучающегося, зачтенных ему (в форме перезачета и (или) перееаттестации) дисциплинах и переводе его с образовательной программы по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

образовательную программу по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

_____ форме обучения.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Перевести обучающегося _____ на образовательную программу по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

1.2. Установить срок обучения по индивидуальному учебному плану ____ года.

2. СЛУШАЛИ: Информацию заместителя директора по учебно-методической работе о поступившем заявлении от обучающегося, зачтенных ему (в форме перезачета и (или)

переаттестации) дисциплинах и переводе его с _____ формы обучения на _____ форму обучения по образовательной программе по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Перевести обучающегося _____ на _____ форму обучения по образовательной программе по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

2.2. Установить срок обучения по индивидуальному учебному плану ____ года.

3. **СЛУШАЛИ:** Информацию заместителя директора по учебно-методической работе о поступившем заявлении от обучающегося, зачтенных ему (в форме перезачета и (или) переаттестации) дисциплинах и допуске его к учебным занятиям по образовательной программе по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

в связи с досрочным выходом из академического отпуска.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Допустить к учебным занятиям обучающегося _____ по образовательной программе по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

в связи с досрочным выходом из академического отпуска.

3.2. Установить срок обучения по индивидуальному учебному плану ____ года.

4. **РАССМОТРЕЛИ:** проект индивидуального учебного плана, разработанного с учетом зачтенных дисциплин и пожеланий обучающегося.

ПОСТАНОВИЛИ: Одобрить индивидуальный учебный план обучающегося _____

ПРОТОКОЛ № ____
заседания Педагогического совета Колледжа

« » _____ 20__ года

№ ____

Председатель – _____

Секретарь – _____

Присутствовали _____

Повестка дня:

1. О рассмотрении проектов индивидуальных учебных планов ранее обучавшихся в Колледже и подавших заявления на восстановление на образовательную программу по направлению _____ подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

_____ форму обучения _____ Волгоградского колледжа Международного юридического института.

СЛУШАЛИ: Информацию заместителя директора по учебно-методической работе о поступивших заявлениях от ранее обучавшихся в Колледже, зачтенных им (в форме перезачета) дисциплинах и восстановлении их на образовательную программу по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

_____ формы обучения.

РАССМОТРЕЛИ: проекты индивидуальных учебных планов, разработанных с учетом зачтенных дисциплин и пожеланий ранее обучавшихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Восстановить ранее обучавшихся в Колледже на образовательную программу по направлению _____ подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

_____ формы обучения _____ Волгоградского колледжа Международного юридического института.

2. Одобрить индивидуальные учебные планы ранее обучавшихся в Колледже согласно приложения 1.

Директору Волгоградского колледжа
Международного юридического института

_____ ОТ
— обучающегося _____
(форма обучения, номер учебной группы, Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с « » _____ 20__ года. По результатам промежуточной аттестации имею хорошие и отличные оценки.

Приложения:

(прилагаются при наличии необходимые документы)

« » _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи)

Директору Волгоградского колледжа
Международного юридического института

_____ от
— обучающегося _____
(форма обучения, номер учебной группы, Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с ограниченными возможностями здоровья / инвалидностью ___ степени прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану с увеличением срока обучения на _____ с «__» _____ 20__ года.

Необходимые документы прилагаются:

1...

«__» _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи)