



Профессиональная образовательная автономная
некоммерческая организация

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО
ИНСТИТУТА»**

ПРИКАЗ

01 сентября 2023 г.

№ 32-ов

Об утверждении локальных актов

В целях организации образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими порядок деятельности образовательной организации, на основании решения Педагогического совета Колледжа № 1 от 28 августа 2023 г., приказываю:

1. Утвердить следующие локальные акты:

- Положение об электронной информационно-образовательной среде в Волгоградском колледже Международного юридического института;

- Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в Волгоградском колледже Международного юридического института;

- Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану в Волгоградском колледже Международного юридического института;

- Положение об аттестационной комиссии в Волгоградском колледже Международного юридического института.

2. Заместителю директора по общим вопросам Карягиной А.С. разместить локальные акты на официальном сайте.

3. Ознакомить работников Колледжа с локальными актами под роспись.

4. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2023 года.

5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.И. Долидзе

**ПОЛОЖЕНИЕ¹ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ В ВОЛГОГРАДСКОМ КОЛЛЕДЖЕ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА²**

1. Общие положения

1.1 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) представляет собой совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, а также опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся, как между собой, так и с педагогическим, административно-управленческим учебно-вспомогательным персоналом Колледжа.

1.2 Правовой основой настоящего Положения являются;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.12. 2019 г. № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.08. 2022 г. № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- ГОСТ Р 57723-2017. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Системы электронно-библиотечные. Общие положения;
- ГОСТ Р 52653-2006. Национальный стандарт Российской Федерации Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения;
- ГОСТ Р 52652-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Общие положения;

¹ Далее Положение.

² Далее Колледж.

- Устав Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Волгоградский колледж Международного юридического института»;

- локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность Колледжа.

1.3 Настоящее положение:

- устанавливает назначение и составные части электронно-информационной образовательной среды³ Колледжа;

- устанавливает требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Колледжа;

- устанавливает требования к аутентификации пользователей в ЭИОС Колледжа;

- регулирует порядок и формы доступа к ЭИОС Колледжа, правила пользования ЭИОС Колледжа под персональным логином и паролем и ответственность пользователей за распространение паролей (передачу третьим лицам);

- устанавливает способы и порядок получения обучающимися учебно-методической помощи по освоению образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, оказанию онлайн консультационной и справочной поддержки для обучающихся и работников;

- определяет порядок применения различных элементов ЭИОС в образовательном процессе.

1.4 Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, руководителей и работников учебных подразделений, педагогических работников, а также руководителей и работников других подразделений Колледжа, которые в силу должностных обязанностей работают с элементами ЭИОС Колледжа, указанными в разделе 3 настоящего Положения.

Доступ к элементам ЭИОС Колледжа осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением: либо свободно через персональные компьютеры и электронные устройства, либо посредством ввода персональных логина и пароля, установленных для отдельных компонентов ЭИОС.

1.5 Обучающимися согласно настоящего Положения являются лица, осваивающие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и (или) программы дополнительного образования, реализуемые Колледжем.

1.6 Под работниками согласно настоящего Положения понимаются:

- работники, в т.ч. педагогические работники, основным местом работы которых является Колледж, а также работники, принятые на работу в Колледж по совместительству;

³ Далее - электронно-информационная образовательная среда или ЭИОС

- лица, заключившие гражданско-правовые договоры возмездного оказания услуг по преподаванию учебных дисциплин, обеспечению организации образовательного процесса.

2. Назначение электронной информационно-образовательной среды.

2.1 Электронная информационно-образовательная среда предназначена для:

2.1.1 организации образовательного процесса и осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам со всеми категориями обучающихся, в т.ч. с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

2.1.2 обеспечения доступа обучающихся, в т.ч. лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, и работников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам Колледжа посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

2.1.3 повышения эффективности и качества образовательного процесса в Колледже;

2.1.4 обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;

2.1.5 обеспечения информационной открытости Колледжа в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

2.1.6 обеспечения применения дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе по всем направлениям подготовки (специальностям) и формам обучения;

2.1.7 обеспечения формирования и ведения системы электронного документооборота, в том числе оперативного и архивного хранения электронных документов;

2.1.8 обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах

2.1.9 обеспечения проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.1.10 обеспечения возможности формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранения работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

2.1.11 обеспечения взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного, посредством сети "Интернет".

2.2 Электронная информационно-образовательная среда интегрирует следующие сервисы, исходя из ее назначения:

- систему электронного документооборота Колледжа;
- электронные библиотеки;
- систему дистанционного обучения Прометей;
- корпоративную систему видеоконференций и другие телекоммуникационные средства.

3. Составные элементы электронной информационно-образовательной среды.

3.1 Составные элементы ЭИОС Колледжа объединены в систему, позволяющую информационно, технологически и технически обеспечить выполнение всех функциональных задач электронной информационно-образовательной среды (Приложение 1).

ЭИОС Колледжа включает:

3.2 *Электронные информационные ресурсы* - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств⁴, в том числе:

3.2.1. Официальный сайт Колледжа;

3.2.2. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru».

3.3 *Электронные образовательные ресурсы* - образовательные ресурсы, представленные в электронно-цифровой форме и включающие в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них, в т.ч. данные, информацию, программное обеспечение, необходимое для использования в процессе обучения⁵, в т.ч.:

3.3.1. База электронной учебно-методической документации;

3.3.2. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем;

3.3.3. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа.

3.4 *Информационные технологии* - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов⁶.

В ЭИОС Колледжа включены следующие информационные технологии:

3.4.1. Электронная библиотека издательского центра «Юрайт», обеспечивающая пользователям доступ к учебной литературе, предусмотренной образовательной программой среднего профессионального образования, по количеству подписок. Режим доступа <http://www.urait.ru>;

3.4.2. Программное обеспечение экранного доступа Nvda - «Non Visual Desktop Access»;

⁴ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

⁵ ГОСТ Р 52653-2006

⁶ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.4.3. Программное обеспечение для людей с ограниченными возможностями (незрячих и слабовидящих) Claro Software LookOut.

3.5. *Телекоммуникационные технологии* - технологические системы, предназначенные для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники⁷:

3.5.1. Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;

3.5.2. Интегрированная образовательная среда системы дистанционного обучения Прометей⁸, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронных учебно-методических комплексов, средств тестирования, интерактивных дидактических инструментов обучения, режим доступа: <https://vkmui.prometeus.ru/portal/>

3.6 *Технологические средства* – совокупность технических средств, объединенных в систему на основе информационных технологий, используемых для доставки образовательного контента и управления процессом электронного обучения⁹:

3.6.1. Оборудование аудиторий. Для проведения всех видов занятий: средства мультимедиа и интерактивные средства обучения: персональные компьютеры, проекционное оборудование, интерактивные доски, мультимедиаэкраны, аудиооборудование;

3.6.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть, обеспечивающая доступ к электронной информационно-образовательной среде: внутренняя локальная сеть 100Мбит/с, обеспечивающая выход в Интернет;

3.6.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС: серверы для обработки, хранения и управления информационно-образовательными ресурсами;

3.6.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов: Microsoft Office, Microsoft Windows, Kaspersky Endpoint Security, Adobe Acrobat Professional, Google Chrome, Skype, Mozilla Firefox, Adobe Flash Player, Adobe Reader, Java 8, K-lite codec pack, Microsoft .NET Framework 4.5.1, iSpring Suite, ABBYY FineReader 9.0.

4. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Колледжа.

4.1 В целях обеспечения надежного и производительного функционирования электронной информационно-образовательной среды в

⁷ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

⁸ Далее – СДО.

⁹ ГОСТ Р 52653-2006.

Колледже установлены следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

- технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу не менее 30% от общего числа пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих сервисы ЭИОС Колледжа;
- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее 2-х недель;
- все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть (100 Мбит/с);
- для обеспечения устойчивости информационных коммуникаций участников образовательного процесса в Колледже заключаются договоры с основным и запасным провайдером Интернет-услуг;
- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 20 Мбит/с) выход в сеть Интернет;
- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС Колледжа из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет;
- должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Колледжа;
- должны обеспечиваться альтернативные форматы представления содержания учебных и учебно-методических материалов для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

5. Требования к аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС Колледжа.

5.1. Для аутентификации обучающихся и работников Колледжа в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация.

5.1.1. Логин и пароль пользователя формируется отдельно для различных элементов ЭИОС на основании решений, заложенных разработчиками программного обеспечения соответствующих элементов.

5.1.2. Для нескольких информационных комплексов по решению руководства Колледжа логин и пароль могут быть едиными и обеспечивать доступ ко всем элементам без смены пароля.

5.1.3. Формирование логина для пользователя интегрированной образовательной среды СДО Прометей производится администраторами системы, как правило, на основании логина, применяемого пользователем для входа в свою персональную электронную почту.

5.1.4. Пароль для доступа в СДО Прометей формируется системой автоматически. Пользователь может изменить сформированный системой пароль для удобства его запоминания, используя интерфейс системы.

Пароль формируется пользователем при соблюдении следующих требований:

- пароль содержит не менее 6 символов;
- пароль не содержит имени учетной записи пользователя;
- в пароль не включаются легко вычисляемые сочетания символов (имена, фамилии, наименования рабочих станций и т.д.), а также общепринятые сокращения и термины (qwerty, pa\$\$w0rd, и т.п.);
- запрещается использование пустых паролей;
- при создании паролей возможно использование специализированного программного обеспечения для генерации сложных для подбора паролей.

5.2. Для доступа обучающихся и работников в составные части ЭИОС используется дифференцированная система аутентификации:

5.2.1. Аутентификация на основании личных пользовательских данных (логин и пароль), обеспечивающих допуск к ЭИОС строго установленного пользователя:

5.2.1.1. Для пользователей СДО Прометей дополнительными требованиями к аутентификации являются:

- требование о регистрации исключительно на личность самого обучающегося электронной почты, через адрес которой осуществляется связь;
- запрет на применение обезличенных почтовых адресов;

5.2.1.2. При выявлении администратором обучающегося, который осуществлял вход в СДО Прометей из электронной почты, не позволяющей аутентифицировать фамилию и имя пользователя, ему направляется требование о срочной перерегистрации почты на свое имя. При этом решением руководителя учебного подразделения может быть применена приостановка доступа к СДО Прометей;

5.2.1.3. в случае непринятия обучающимся мер по приведению личности владельца почты с указанными выше требованиями в течение трех дней, руководитель учебного подразделения выносит решение о прекращении доступа обучающегося к СДО до выполнения требования администратора и направления с этой электронной почты администратору сообщения. Пропуск мероприятий промежуточной аттестации в период прекращения доступа к СДО признается академической задолженностью;

5.2.1.4. Преподавателю необходимо сравнивать фамилию и имя обучающегося с фамилией лица, на которого зарегистрирован адрес почты, и при обнаружении несовпадения фиксировать данный факт скриншотом и направлять его администратору и руководителю учебного подразделения для принятия решения.

Выполненные обучающимся учебные задания и другие материалы, в т.ч. при проведении промежуточной аттестации в письменной форме,

направленные с адреса электронной почты, не зарегистрированной на обучающегося, не оцениваются. Обучающемуся в ведомость выставляется оценка «неудовлетворительно».

5.2.2. Аутентификация путем визуального сличения изображения на экране монитора лица пользователя ЭИОС с фотографией работника Колледжа или обучающегося, размещенной в базе фотографий работников Колледжа и обучающихся, или с фотографией на документе, удостоверяющем личность, представленным для видеоконтакта. Визуальная аутентификации сличением изображения лица с его фотографиями обязательно применяется при проведении всех учебных занятий и иных мероприятий в режиме онлайн, кроме лекционных занятий и консультаций.

5.2.3. Аутентификация пользователей посредством двухфакторного контроля¹⁰:

на основании визуальной идентификации лиц пользователей при помощи специального программного обеспечения (при наличии такового).

6 Порядок регистрации обучающихся в ЭИОС Колледжа

6.1 Обучающиеся всех форм обучения реализуемых специальностей имеют возможность доступа к персонализированной части ЭИОС Колледжа.

6.2 Пользование обучающимися элементами ЭИОС Колледжа осуществляется по авторизованному доступу с использованием личного логина и пароля.

6.3 Присвоение обучающемуся логина и пароля, а также подготовку необходимых регистрационных документов для выдачи их обучающемуся, осуществляет Администратор¹¹.

6.4. Основанием для получения от Администратора учетных данных (логин, пароль) для авторизованного доступа в ЭИОС Колледжа является приказ о зачислении обучающегося в Колледж.

6.5. Администратор разъясняет обучающимся порядок работы в ЭИОС.

6.6. Администратор организует рассылку учетных данных (логин, пароль) обучающимся через адреса электронной почты обучающихся, указанные ими при написании заявлений о приеме (переводе) в Колледж.

6.7. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в электронной информационно-образовательной среде Колледжа обучающийся обязан обратиться к Администратору посредством направления сообщения на электронную почту Администратора с адреса электронной почты, по которому он был зарегистрирован в ЭИОС.

6.8. При отчислении обучающегося из Колледжа Администратор в течение одного рабочего дня обязан перевести учетные данные бывшего

¹⁰ При наличии заключенного договора с организацией, оказывающей услуги прокторинга или при наличии собственного программного обеспечения.

¹¹ Здесь и далее под «Администратором» понимается работник учебного или другого подразделения Колледжа, которому присвоен статус «Администратор» для определенного элемента ЭИОС Колледжа.

обучающегося в режим «архив» с целью блокирования для него доступа в ЭИОС Колледжа после отчисления.

7. Порядок регистрации педагогических и иных работников в ЭИОС Колледжа

7.1. Педагогические и иные работники Колледжа имеют право получить учетные данные (пароль, логин, адрес электронной корпоративной почты) для доступа в электронную информационно-образовательную среду Колледжа.

7.2. Присвоение работнику логина и пароля, а также подготовку необходимых регистрационных документов для их выдачи работнику, осуществляет Администратор.

7.3. Основанием для направления служебной записки Администратору о присвоении и выдаче работнику учетных данных (логин, пароль) для авторизованного доступа в ЭИОС Колледжа является приказ о приеме на работу или заключение с работником гражданско-правового договора.

7.4. Администратор разъясняет работникам порядок работы в ЭИОС.

7.5. Администратор организует рассылку учетных данных (логин, пароль, адрес корпоративной электронной почты) педагогическим и иным работникам через адреса электронной почты, указанные ими в трудовых или гражданско-правовых договорах.

7.6. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в электронной информационно-образовательной среде Колледжа работник обязан обратиться к Администратору посредством направления сообщения на электронную почту Администратора с адреса электронной почты, по которому он был зарегистрирован в ЭИОС.

7.7. При прекращении работником трудовых отношений (увольнении) или гражданских правоотношений с Колледжем работник общего или учебного отдела Колледжа, в котором оказывались услуги по гражданско-правовому договору, в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом Администратору, который обязан удалить учетные данные бывшего работника также в течение одного рабочего дня после получения информации с целью блокирования для такого работника доступа в ЭИОС Колледжа после прекращения действия договора.

7.8. В случае перевода работника, работающего по трудовому договору, в другое структурное подразделение руководитель нового подразделения направляет Администратору служебную записку об изменении работнику объема доступа в ЭИОС в соответствии с его новыми должностными обязанностями.

8.1. Порядок и формы доступа пользователей к отдельным элементам ЭИОС Колледжа

8.1. Доступ к электронным образовательным ресурсам в СДО Прометей.

8.1.1. Право доступа к электронным образовательным ресурсам СДО Прометей имеют обучающиеся и все категории работников Колледжа.

Форма предоставления доступа – web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется Администратором.

8.1.2. Работа обучающихся и работников в ЭИОС Колледжа осуществляется по авторизованному доступу с использованием личного логина и пароля.

8.1.3. Объем пользовательских прав определяется руководителем учебного подразделения через установление в СДО соответствующей роли пользователя.

8.2. Доступ к электронной библиотечной системе Юрайт

8.2.1. Право доступа к электронной библиотечной системе Юрайт имеют обучающиеся и все категории работников Колледжа.

8.2.2. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.

8.2.3. Для получения доступа к электронной библиотечной системе Юрайт обучающиеся и работники проходят процедуру авторизации на персональной странице Колледжа. Логин и пароль для доступа к персональной странице Колледжа обучающиеся и работники могут получить в библиотеке Колледжа.

8.2.4. Порядок прохождения авторизации размещен на сайте электронной библиотечной системы Юрайт. Параметры доступа: <http://www.uraity.ru/>

Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля по электронной почте пользователем.

9. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС.

9.1. Обучающийся и работник обязаны использовать ресурсы ЭИОС Колледжа с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом не модифицировать информацию.

10. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС

10.1 Каждый обучающийся и каждый работник, получивший учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Колледжа, обязан хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

10.2. Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся (работников), в частности, за использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Колледжа и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника.

10.3. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или

самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Колледжа с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

10.4. Обучающийся и работник обязан немедленно уведомить представителя Колледжа о любом случае несанкционированного доступа в ЭИОС, в том числе в СДО Прометей, и/или о любом нарушении безопасности.

10.5. Колледж оставляет за собой право в случае несоблюдения пользователями требований данного Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

10.6. За нарушение требований настоящего Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

11. Способы и порядок получения учебно-методической помощи обучающимся при освоении образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, оказание онлайн консультационной и справочной поддержки обучающимся и работникам.

11.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи при освоении образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

11.2. Для получения учебно-методической помощи обучающийся может обратиться в Колледж с вопросом, проблемой либо по телефону, либо отправив сообщение на адрес электронной почты Администратору или преподавателю, ведущему соответствующую дисциплину.

Срок подготовки и отправки ответа на вопрос не может превышать 2 дней. Ответ обучающемуся направляется на адрес его электронной почты.

11.3. Обучающиеся могут получить консультационную и справочную поддержки по вопросам:

- организации учебного процесса, оплаты обучения, ликвидации академической задолженности и т.п.;
- использования инструментов электронного обучения, входящих в состав ЭИОС, развития учебных навыков и компетенций, получения учебно-методических, организационно-методических информационных справок, разъяснений и консультаций;
- установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС.

11.4. Для получения помощи по любому из перечисленных в п. 11.3 вопросов обучающиеся или работники могут обратиться к руководителю соответствующего учебного или другого подразделения, отправив через Администратора сообщение на адрес его электронной почты.

Срок подготовки и отправки ответа не может превышать 10 календарных дней. Ответ обучающемуся направляется на адрес его электронной почты

11.5. Для оперативного решения проблемных вопросов работы ЭИОС пользователи могут обращаться за помощью к группе технической поддержки по адресу: **vk@vkmui.ru**.

12. Формирование, техническая поддержка и сопровождение ЭИОС Колледжа

12.1. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями всех учебных и других структурных подразделений Колледжа в соответствии с функциональными задачами и компетенцией структурных подразделений.

Приложение 1
к Положению об ЭИОС
Волгоградского колледжа
Международного юридического института

Обеспечение выполнения функциональных задач ЭИОС ее элементами

Наименование функциональных задач ЭИОС	Наименование элемента ЭИОС
2.1.1. Организация образовательного процесса и осуществление образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам со всеми категориями обучающихся, в т.ч. с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru ; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.

<p>2.1.2. Обеспечение доступа обучающихся, в т.ч. лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, и работников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>
<p>2.1.3. Повышение эффективности и качества образовательного процесса в Колледже</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>

<p>2.1.4. Обеспечение механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>
<p>2.1.5. Обеспечение информационной открытости Колледжа в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>

<p>2.1.6. Обеспечение применения дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе по всем направлениям подготовки (специальностям) и формам обучения</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>
<p>2.1.7. Обеспечение формирования и ведения электронного документооборота, в том числе оперативного и архивного хранения электронных документов</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>

<p>2.1.8. Обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>
<p>2.1.9. Обеспечение проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>

<p>2.1.10. Обеспечение возможности формирования электронного портфолио обучающегося, в т.ч. сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>
<p>2.1.11. Обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса, в т.ч. синхронного и (или) асинхронного, посредством сети Интернет.</p>	<p>3.2.1. Официальный сайт Колледжа; 3.2.2. Автоматизированные удаленные рабочие места работников Колледжа; 3.2.3. Справочные поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант», «Право.ru»; 3.2.4. Ресурсы подписных электронно-библиотечных систем; 3.3.5. Ресурсы подписных баз данных свободного доступа; 3.4.1. Электронная библиотечная систем Юрайт. Режим доступа: http://urait.ru; 3.6.1. Система дистанционного обучения Прометей (СДО); 3.7.1. Оборудование учебных аудиторий; 3.7.2. Высокоскоростная корпоративная локальная сеть; 3.7.3. Серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС; 3.7.4. Инструменты для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов.</p>